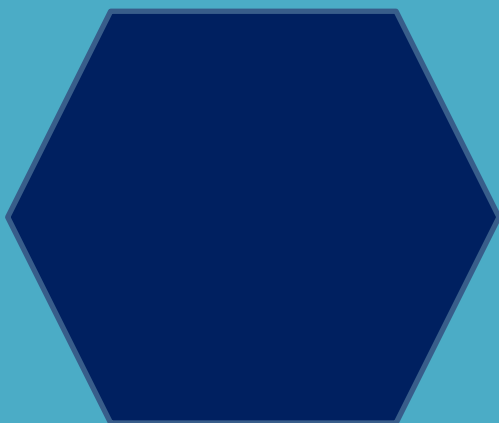




KOTA CILEGON

RENCANA KERJA PERUBAHAN

TAHUN 2024



KECAMATAN CILEGON KOTA CILEGON



**WALI KOTA CILEGON
PROVINSI BANTEN**

KEPUTUSAN WALI KOTA CILEGON

NOMOR : 000.7.2/Kep.241-Bappedalitbang/2024

TENTANG

PERUBAHAN RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024

WALI KOTA CILEGON,

- Menimbang : a. bahwa sehubungan dengan kondisi dan perkembangan saat ini yang tidak sesuai dengan asumsi kerangka ekonomi daerah, kerangka pendanaan, prioritas dan sasaran pembangunan, dan/atau pergeseran kegiatan antar Perangkat Daerah serta untuk melaksanakan Ketentuan Pasal 367 Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Wali Kota tentang Perubahan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2024;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 1999 tentang Pembentukan Kotamadya Daerah Tingkat II Depok dan Kotamadya Daerah Tingkat II Cilegon (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 49, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3828);

2. Undang ...

2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2021 tentang Perpajakan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 246, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6736);
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
4. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);

7. Peraturan ...

7. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 52, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6323);
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 10 Tahun 2023 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2024 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 630);
12. Peraturan Daerah Kota Cilegon Nomor 7 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) Kota Cilegon Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kota Cilegon Tahun 2010 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kota Cilegon Nomor 92);
13. Peraturan Daerah Kota Cilegon Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Cilegon Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kota Cilegon Tahun 2021 Nomor 7);

14. Peraturan ...

14. Peraturan Wali Kota Cilegon Nomor 33 Tahun 2024 tentang Perubahan Atas Peraturan Wali Kota Cilegon Nomor 18 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2024 (Berita Daerah Kota Cilegon Tahun 2024 Nomor 33);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

- KESATU : Menetapkan Perubahan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2024, dengan uraian tercantum dalam Lampiran Keputusan Wali Kota ini.
- KEDUA : Perubahan Rencana Kerja Perangkat Daerah sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU dilaksanakan terhadap dokumen pada:
- a. Dinas Pendidikan dan Kebudayaan;
 - b. Dinas Kesehatan;
 - c. Rumah Sakit Umum Daerah;
 - d. Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman;
 - e. Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan;
 - f. Dinas Satuan Polisi Paramong Praja;
 - g. Dinas Sosial;
 - h. Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, serta Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana;
 - i. Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang;
 - j. Dinas Tenaga Kerja;
 - k. Dinas Perhubungan;
 - l. Dinas Lingkungan Hidup;
 - m. Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil;
 - n. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu;
 - o. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan;
 - p. Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata;
 - q. Badan Kesatuan Bangsa dan Politik;

r.Badan ...

- r. Badan Penanggulangan Bencana Daerah;
- s. Inspektorat;
- t. Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan;
- u. Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah;
- v. Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia;
- w. Dinas Koperasi Usaha Kecil dan Menengah;
- x. Dinas Perindustrian dan Perdagangan;
- y. Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian;
- z. Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian;
- aa. Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah;
- bb. Sekretariat Daerah;
- cc. Kecamatan Jombang;
- dd. Kecamatan Cilegon; ee. Kecamatan Cilegon;
- ff. Kecamatan Citangkil;
- gg. Kecamatan Grogol;
- hh. Kecamatan Cibeber;
- ii. Kecamatan Ciwandan; dan
- jj. Kecamatan Pulomerak.

KETIGA : Dokumen Perubahan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2024 menjadi pedoman bagi Perangkat Daerah dalam menyusun Rencana Kerja Perubahan Anggaran Perangkat Daerah Tahun 2024.

KEEMPAT : Isi dan uraian Perubahan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2024 sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU memuat konsep dan Rencana Kegiatan Perangkat Daerah dalam kerangka perencanaan strategis yang akan dilaksanakan selama periode tahun 2024.

KELIMA ...

KEEMPAT : Keputusan Wali Kota ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Cilegon
pada tanggal 22 Agustus 2024

WALI KOTA CILEGON

HELDDY AGUSTIAN

Tembusan :

1. Yth. Ketua DPRD Kota Cilegon
2. Yth. Inspektur Kota Cilegon

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan Puji dan Syukur kehadiran Allah SWT atas rahmat dan hidayah-Nya, akhirnya kami dapat menyelesaikan Laporan Rencana Kerja Perubahan OPD Kecamatan Cilegon Kota Cilegon Tahun Anggaran 2024. Penyusunan Rencana Kerja Perubahan (Renja) Tahun 2024 merupakan kewajiban bagi setiap lembaga pemerintah. Renja OPD disamping berfungsi sebagai pedoman kerja dan dokumen, juga diharapkan menyatukan visi, misi persepsi strategi seluruh aparat Kecamatan Cilegon Kota Cilegon dalam membina , melayani dan memfasilitasi pembangunan dan pemberdayaan menuju masyarakat yang mandiri, serta untuk dapat mengevaluasi kinerja OPD di tahun-tahun sebelumnya dan diharapkan untuk bisa memacu kinerja pada tahun yang akan datang, terutama peningkatan kualitas sumber daya manusia pada OPD.

Rencana kerja Perubahan OPD Kecamatan Cilegon Kota Cilegon Tahun 2024 merupakan program dan kegiatan prioritas yang akan dilaksanakan oleh Kecamatan Cilegon Kota Cilegon untuk mempercepat pencapaian tujuan dan sasaran pembangunan Tahun 2024. Adapun keberhasilan dan tidaknya Rancangan Awal Rencana Kerja OPD ini tidak lepas dari integritas dan kerjasama dari semua pihak, termasuk peran serta masyarakat.

Dengan adanya dokumen ini diharapkan setiap prioritas program yang telah ditetapkan beserta targetnya dapat dijadikan acuan utama bagi pelaksanaan kinerja yang ada pada OPD Kecamatan Cilegon Kota Cilegon yang akhirnya mampu mewujudkan Visi dan Misi Kota Cilegon .

Kami menyadari penyusunan Rencana Kerja Perubahan OPD Kecamatan Cilegon Kota Cilegon Tahun Anggaran 2024 masih banyak kekurangannya oleh karena itu kami mohon masukan dan saran untuk meningkatkan perencanaan kegiatan yang strategis di Kecamatan Cilegon Kota Cilegon.

Cilegon, 22 Agustus 2024



DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR ii

DAFTAR ISI iv

DAFTAR TABEL v

BAB I PENDAHULUAN..... 1

 1.1. Latar Belakang.....1

 1.2. Landasan Hukum.....2

 1.3. Maksud dan Tujuan5

 1.4. Sistematika Penulisan5

BAB II EVALUASI RENCANA KERJA SAMPAI DENGAN TRIWULAN II TAHUN 2024 7

 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Cilegon sampai dengan Triwulan II Tahun 2024.....7

 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Cilegon Kota Cilegon50

 2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah56

BAB III RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN CILEGON 63

BAB IV PENUTUP 116

DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 Rekapitulasi Hasil Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan
Purwakarta Kota Cilegon Sampai dengan Triwulan II Tahun Anggaran 2024 ..8

Tabel 2. 2 Indikator Kinerja Utama (IKU) Kecamatan Cilegon Kota Cilegon
..... 53

Tabel 2. 3 Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Cilegon Kota Cilegon
..... 55

Tabel 3. 1 Rincian Program, Kegiatan, Sub Kegiatan, Target dan Pagu pada
Perubahan Rencana Kerja (Renja) Tahun 2024..... 64

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Perencanaan didefinisikan sebagai suatu proses yang berkelanjutan termasuk diantaranya pengambilan keputusan, penentuan pilihan dari berbagai alternatif pemanfaatan berbagai sumberdaya dengan memperhatikan keterbatasan dan kendala secara efisien dan efektif untuk mencapai suatu keadaan yang lebih baik di masa datang.

Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah, mengamanatkan bahwa perencanaan pembangunan daerah disusun secara berjangka meliputi rencana pembangunan jangka panjang (RPJP) Daerah untuk jangka waktu 20 tahun, rencana pembangunan jangka menengah (RPJM) Daerah untuk jangka waktu 5 tahun, dan rencana pembangunan tahunan yang selanjutnya disebut Rencana Kerja Pembangunan (RKP) Daerah, yang merupakan rekapitulasi program kerja yang dibuat oleh masing-masing OPD.

Rencana Kerja (Renja) OPD merupakan suatu dokumen perencanaan resmi daerah yang dipersyaratkan bagimengarahkan program dan kegiatan pelayanan OPD khususnya dan pembangunan tahunan daerah pada umumnya. Sebagai dokumen rencana pembangunan tahunan, Renja OPD memuat kebijakan publik dan arah kebijakan pembangunan daerah selamasetahun, serta menciptakan kepastian kebijakan, karena merupakan komitmen Pemerintah Daerah.

Renja OPD mempunyai fungsi penting dan sangat fundamental dalam sistem perencanaan daerah karena Renja OPD:

1. Renja OPD berhubungan langsung dengan pelayanan kepada masyarakat yang merupakan tujuan utama penyelenggaraan pemerintahan daerah.

2. Perencanaan pada unit organisasi terendah dan terkecil di pemerintah daerah yang memberikan masukan utama dan mendasar bagi perencanaan di peringkat yang lebih atas.
3. Kualitas penyusunan Renja OPD dengan demikian akan sangat menentukan kualitas pelayanan OPD yang diberikan kepada masyarakat penggunaanya.

Kecamatan sebagai unit organisasi yang menjadi ujung tombak dan wakil pemerintah di daerah berupaya untuk memediasi penyampaian aspirasi dan harapan masyarakat mengenai arah pembangunan kepada pemerintah daerah, salah satunya adalah dengan melakukan Musrenbangkel dan Musrenbangkec, yang kemudian hasil dari Musrenbangkel dan Musrenbangkec tersebut menjadi acuan dalam penyusunan Rencana Kerja OPD sebagai masukan utama dan mendasar bagi perencanaan di peringkat yang lebih atas.

Selanjutnya, dengan memperhatikan ketersediaan sumber daya yang terbatas, Kecamatan Cilegon menetapkan Agenda pembangunan yang disusun berdasarkan skala prioritas. Agenda pembangunan adalah penerjemahan visi ke dalam tujuan-tujuan besar (*strategic goals*) yang dapat mempedomani dan memberikan fokus pada penilaian dan perumusan strategi, kebijakan dan program.

1.2. Landasan Hukum

Peraturan perundang-undangan yang melatar belakangi penyusunan Rencana Kerja ini adalah sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 1999 tentang Pembentukan Kotamadya Daerah Tingkat II Depok dan Kotamadya Daerah Tingkat II Cilegon (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 49, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3828);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir

- dengan Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2021 tentang Perpajakan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 246, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6736);
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
 4. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
 5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
 6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
 7. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
 8. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 52,

- Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6323);
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
 10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
 11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 10 Tahun 2023 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2024 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 630);
 12. Peraturan Daerah Kota Cilegon Nomor 7 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) Kota Cilegon Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kota Cilegon Tahun 2010 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kota Cilegon Nomor 92);
 13. Peraturan Daerah Kota Cilegon Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Cilegon Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kota Cilegon Tahun 2021 Nomor 7);
 14. Peraturan Wali Kota Cilegon Nomor 33 Tahun 2024 tentang Perubahan Atas Peraturan Wali Kota Cilegon Nomor 18 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2024 (Berita Daerah Kota Cilegon Tahun 2024 Nomor 33);
 15. Keputusan Wali Kota Cilegon Nomor 000.7.2/Kep.241-Bappedalitbang/2024 tentang Perubahan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2024.

1.3. Maksud dan Tujuan

A. Maksud

Penyusunan Rencana Kerja Perubahan Kecamatan Cilegon Tahun 2024 dimaksudkan untuk:

- a. Penjabaran dari TUPOKSI Kecamatan Cilegon.
- b. Menyelaraskan dengan Visi, Misi, dan Agenda Kecamatan Cilegon.
- c. Menyelaraskan dengan dengan dokumen perencanaan resmi daerah di atasnya RKPD, Renstra SKPD, dan RPJMD;
- d. Mengakomodasikan hasil Forum Musrenbangcam dan Musrenbangkel;
- e. Merupakan masukan utama bagi penyusunan Renstra OPD, RKPD, dan RPJMD;
- f. Merupakan masukan utama bagi penyusunan RKA OPD,KUA, PPAS, dan RAPBD;
- g. Pedoman bagi Pemerintah Daerah Kota dalam menyusun RKPD Kota;
- h. Pedoman dalam Penyusunan Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (RAPBD) Kota Cilegon Tahun 2024.

B. Tujuan

Adapun tujuan penyusunan Rencana Kerja Perubahan OPD Kecamatan Cilegon Tahun 2024 adalah gunamewujudkan sinergitas antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan pembangunan wilayah kecamatan dan mewujudkan efisiensi alokasi sumber daya dalam pembangunan daerah.

1.4. Sistematika Penulisan

Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kota Cilegon Tahun 2024, yang menjembatani antara perencanaan strategis jangka menengah dengan perencanaan dan penganggaran tahunan, disusun dalam sistematika sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini memuat tentang Latar Belakang, Landasan Hukum, Maksud dan Tujuan, dan Sistematika Penulisan.

BAB II EVALUASI RENCANA KERJA SAMPAI DENGAN TRIWULAN II TAHUN 2024

Bab ini memuat tentang Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Cilegon Kota Cilegon sampai dengan Triwulan II Tahun 2024 dan Capaian Renstra Kecamatan Cilegon Kota Cilegon.

BAB III RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN CILEGON KOTA CILEGON

Bab ini memuat tentang Tujuan dan Sasaran Perubahan Renja Kecamatan Cilegon Kota Cilegon, Review terhadap Rancangan Perubahan RKPD Tahun 2024, dan Rancangan Program dan Kegiatan Perubahan Renja Kecamatan Cilegon Kota Cilegon Tahun Anggaran 2024.

BAB IV PENUTUP

BAB II

EVALUASI RENCANA KERJA SAMPAI DENGAN TRIWULAN II TAHUN 2024

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Cilegon sampai dengan Triwulan II Tahun 2024

Evaluasi bertujuan agar diketahui pencapaian realisasi, kemajuan dan kendala yang dijumpai, agar dapat dinilai dan dipelajari guna perbaikan pelaksanaan program/kegiatan di masa yang akan datang. Selain itu, dalam evaluasi kinerja dilakukan pula analisis efisiensi dengan cara membandingkan antara output dengan input baik untuk rencana maupun realisasi. Analisis ini menggambarkan tingkat efisiensi yang dilakukan oleh instansi dengan memberikan data nilai output per unit yang dihasilkan oleh suatu input tertentu. Selanjutnya dilakukan pula pengukuran/penentuan tingkat efektivitas yang menggambarkan tingkat kesesuaian antara tujuan dengan hasil, manfaat atau dampak. Selain itu, evaluasi juga dilakukan terhadap setiap perbedaan kinerja (*performance gap*) yang terjadi, baik terhadap penyebab terjadinya gap maupun strategi pemecahan masalah yang telah dan akan dilaksanakan.

Hasil evaluasi pelaksanaan renja sampai dengan triwulan II Tahun 2024 Kecamatan Cilegon Kota Cilegon sebagai berikut:

Tabel 2. 1 Rekapitulasi Hasil Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Cilegon Kota Cilegon
Sampai dengan Triwulan II Tahun Anggaran 2024

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan Indikator Kinerja Program (<i>Outcome</i>)/Kegiatan (<i>Output</i>)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program dan Kegiatan (Renja Tahun 2024)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s.d Triwulan II (s.d Juni Tahun 2024)	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
7.01.0.00.0.00.01	KECAMATAN CILEGON				47,50
7.01.0.00.0.00.01.00	KECAMATAN CILEGON				59,31
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				50,59
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				63,89
7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah				91,67
	Jumlah dokumen Rencana Kerja Perubahan yang disusun (Renja Reguler dan Renja Perubahan)	Dokumen	3,00	3,00	100,00
	Jumlah Dokumen Manajemen Risiko yang disusun	Dokumen	1,00	1,00	100,00
	Jumlah dokumen Rencana Kerja yang disusun (Renstra 2021-2026, Revisi renstra 22021-2026, Rancangan Renstra 2025-2030)	Dokumen	1,00	1,00	100,00
	"Dokumen perencanaan perangkat daerah (35 OPD) : - Renstra 2021-2026 - Revisi Renstra 2021-2026 - Rancangan Renstra 2025-2030 - Renstra 2025-2030 - Renja Reguler & Perubahan"	Dokumen	3,00	2,00	66,67
7.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD				0,00
	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-	Dokumen	1,00	0,00	0,00

	SKPD				
7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				100,00
	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	1,00	1,00	100,00
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				55,65
7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN				66,95
	Akumulasi kenaikan TPP rata-rata pegawai 25% terhadap TPP tahun 2021	Persen	25,00	18,00	72,00
	Jumlah Tambahan Penghasilan Berdasarkan Beban Kerja ASN	Orang/Bulan	13,00	7,00	53,85
	Jumlah Gaji dan Tunjangan ASN Tersedia	Orang/Bulan	12,00	9,00	75,00
7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD				100,00
	Jumlah Laporan Penatausahaan Keuangan	Dokumen	1,00	1,00	100,00
7.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD				0,00
	Jumlah Laporan Keuangan Semester I SKPD	laporan	1,00	0,00	0,00
7.01.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah				66,67
7.01.01.2.03.0006	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD				66,67
	Jumlah laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan	12,00	8,00	66,67
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah				60,97
7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor				50,00
	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang	paket	4,00	2,00	50,00

	Disediakan				
7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor				66,67
	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	12,00	8,00	66,67
7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga				100,00
	Jumlah bahan pembersih untuk Gedung Kantor	Paket	2,00	2,00	100,00
7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor				66,67
	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	paket	12,00	8,00	66,67
7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan				66,67
	Barang Cetak dan Penggandaan	paket	3,00	2,00	66,67
7.01.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan				26,82
	Jumlah Surat Kabar/Majalah	Eksemplar	5.466,00	1.466,00	26,82
7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				50,00
	Jumlah Laporan Hasil Rapat Koordinasi dan Konsultasi	laporan/Dokumen	12,00	6,00	50,00
7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				0,00
7.01.01.2.07.0001	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan				0,00
	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	unit	1,00	0,00	0,00
7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya				0,00
	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	unit	5,00	0,00	0,00
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				34,20
7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat				25,00
	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	laporan	800,00	200,00	25,00
7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya				66,67

	Air dan Listrik				
	Jumlah Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	Bulan	12,00	8,00	66,67
	Jumlah Tagihan Listrik Kantor	Bulan	12,00	8,00	66,67
7.01.01.2.08.0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor				0,00
	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Laporan	11,00	0,00	0,00
7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor				45,15
	Jumlah Tenaga Administrasi, Tenaga Pelayanan Umum, Tenaga Operator	Laporan	12,00	9,00	75,00
	Jumlah Kegiatan Senam	Bulan	11,00	1,00	9,09
	Jumlah Jaminan Kesehatan Bagi Non ASN Yang Terverifikasi	Bulan	12,00	9,00	75,00
	Jumlah Makan Minum Harian	Bulan	12,00	3,00	25,00
	Jumlah Perjalanan Dinas dalam Kota	Bulan	12,00	5,00	41,67
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				72,78
7.01.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan				58,33
	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	unit/bulan	12,00	7,00	58,33
7.01.01.2.09.0005	Pemeliharaan Mebel				60,00
	Jumlah Mebel yang Dipelihara	unit	100,00	60,00	60,00
7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya				100,00
	Pemeliharaan Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Paket	1,00	1,00	100,00
7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK				100,00
7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan				100,00

7.01.02.2.02.0002	Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan				100,00
	Jumlah Laporan Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	laporan	1,00	1,00	100,00
7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN				70,97
7.01.03.2.02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan				80,83
7.01.03.2.02.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan				100,00
	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	kegiatan	1,00	1,00	100,00
7.01.03.2.02.0003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan				61,67
	Jumlah peserta yang hadir dalam kegiatan PHBI (Tahun Baru Islam)	kegiatan	1,00	0,00	0,00
	Jumlah peserta yang hadir dalam kegiatan PHBI (Isro Mi'raj))	kegiatan	1,00	1,00	100,00
	Jumlah peserta yang hadir dalam kegiatan PHBI (Maulid Nabi)	kegiatan	1,00	0,00	0,00
	Jumlah peserta yang hadir dalam kegiatan Halal Bilhalal	kegiatan	1,00	1,00	100,00
	Jumlah peserta yang hadir dalam kegiatan Tarjung	kegiatan	1,00	1,00	100,00
	Jumlah peserta yang mengikuti kegiatan PHBN	kegiatan	1,00	0,00	0,00
	Jumlah peserta yang mengikuti kegiatan STQ	kegiatan	1,00	1,00	100,00
	Jumlah peserta yang mengikuti kegiatan MTQ	kegiatan	1,00	1,00	100,00
	Jumlah kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	kegiatan	12,00	6,00	50,00
	Jumlah kegiatan penyelenggaraan dukungan kegiatan kualitas lingkungan hidup	kegiatan	3,00	2,00	66,67
7.01.03.2.03	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan				61,11
7.01.03.2.03.0002	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan				83,33
	Jumlah kegiatan peningkatan peranan PKK	kegiatan	6,00	4,00	66,67

	kecamatan				
	Jumlah peserta yang hadir pada kegiatan Stunting	kegiatan	1,00	1,00	100,00
7.01.03.2.03.0004	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat				0,00
	Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	laporan	1,00	0,00	0,00
7.01.03.2.03.0005	Fasilitasi Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna				100,00
	Jumlah Laporan Fasilitasi Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	laporan	1,00	1,00	100,00
7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM				50,00
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum				33,33
7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan				66,67
	Jumlah dukungan kegiatan Desk Pilpres	kegiatan	1,00	1,00	100,00
	Jumlah kegiatan kampung bersih narkoba (BERSINAR)	kegiatan	2,00	1,00	50,00
	Jumlah kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	kegiatan	2,00	1,00	50,00
7.01.04.2.01.0002	Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat				0,00
	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	laporan	1,00	0,00	0,00
7.01.04.2.02	Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah				66,67
7.01.04.2.02.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia				66,67
	Jumlah kegiatan penindakan peraturan daerah	laporan	1,00	1,00	100,00

	Jumlah peserta kegiatan Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa (Lembaga Kemasyarakatan)	laporan	1,00	0,00	0,00
	Jumlah peserta kegiatan Pengembangan Kehidupan Demokrasi Berdasarkan Pancasila (Lembaga Kemasyarakatan)	laporan	1,00	1,00	100,00
7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM				25,00
7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah				25,00
7.01.05.2.01.0008	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan				25,00
	Jumlah dukungan kegiatan Desk Pemilukada	laporan	1,00	0,00	0,00
	Jumlah kegiatan Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan (Forkopimcam)	laporan	4,00	2,00	50,00
7.01.0.00.0.00.01.0001	KELURAHAN CIWADUK				33,01
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				48,26
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				66,67
7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD				66,67
	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen	12,00	8,00	66,67
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah				85,00
7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor				100,00
	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	paket	2,00	2,00	100,00
7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor				75,00
	Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang di sediakan	paket	4,00	3,00	75,00
7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga				100,00
	Jumlah bahan pembersih untuk gedung kantor	Paket	2,00	2,00	100,00
7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor				75,00
	Jumlah natura, makanan dan minuman rapat, makanan dan minuman tamu	paket	4,00	3,00	75,00

7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan				100,00
	Belanja cetakan dan penggandaan	paket	3,00	3,00	100,00
7.01.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan				60,00
	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	Bulan	5,00	3,00	60,00
7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				0,00
7.01.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel				0,00
	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit	20,00	0,00	0,00
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				54,37
7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat				21,43
	Jumlah Benda Pos	lembar	350,00	75,00	21,43
7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik				66,67
	Jumlah belanja kawat/faksimili/internet/tv berlangganan	Bulan	12,00	8,00	66,67
7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor				75,00
	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	Bulan	12,00	9,00	75,00
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				35,25
7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan				75,00
	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Bulan	12,00	9,00	75,00
7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya				30,76
	Jumlah Alat Pendingin (AC) yang dipelihara	Unit	11,00	3,00	27,27
	Jumlah Pemeliharaan PC Unit dan Laptop	Unit	8,00	2,00	25,00
	Jumlah Pemeliharaan Komputer (Printer)	Unit	5,00	2,00	40,00
7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya				0,00

	Pemeliharaan Gedung Kantor dan Bangunan Lain	Paket	1,00	0,00	0,00
7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN				50,77
7.01.03.2.02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan				50,77
7.01.03.2.02.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan				20,51
	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	Bulan	3,00	2,00	66,67
	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota Musrenbangkel	Bulan	1,00	0,00	0,00
	Belanja Lembur Musrenbangkel (n+1	Bulan	1,00	0,00	0,00
	Honorarium Penyuluhan atau Pendampingan Musrenbangkel (n+1	Bulan	1,00	0,00	0,00
	Musyawarah Kelurahan Bidang Sosial	Bulan	1,00	0,00	0,00
	Musrenbangkel (n+1	Bulan	1,00	0,00	0,00
	Honorarium Fasilitator	BUkan	1,00	0,00	0,00
	Pra Musrenbangkel (n+2)	Bulan	1,00	0,00	0,00
	Belanja Makanan dan Minuman Rapat Musrenbangkel (n+1	Bulan	1,00	0,00	0,00
	Musyawarah Kelurahan Bidang Sosial	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Pra Musrenbangkel (n+2)	Bulan	1,00	0,00	0,00
	Musrenbangkel (n+1	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Musyawarah Kelurahan Bidang Sosial	Bulan	1,00	0,00	0,00
7.01.03.2.02.0002	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan				87,54
	Belanja Iklan Dukungan Promasive SALIRA	Bulan	2,00	2,00	100,00
	Fasilitasi Pendampingan Bidang Infrastruktur	Bulan	3,00	3,00	100,00
	BOP Kelurahan	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Belanja Makan Minum Sertifikasi	Bulan	1,00	1,00	100,00

	Fasilitasi Pendampingan Bidang Infrastruktur	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Belanja Sarpras SALIRA	Bulan	1,00	1,00	100,00
	CAANG	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Honorarium PPTK	Bulan	12,00	8,00	66,67
	Honorarium KPA	Bulan	3,00	3,00	100,00
	Transport Sertifikasi	Bulan	1,00	1,00	100,00
	BOP Kelurahan	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Jumlah Rehab Musola (Salira) yang terbangun	Lokasi	1,00	0,00	0,00
	Jumlah Pos Ronda (Salira) yang terbangun	Lokasi	3,00	2,00	66,67
	Jumlah Gapura (Salira) yang terbangun	Lokasi	4,00	3,00	75,00
	Jumlah Rutilahu (Salira)terbangun	Lokasi	5,00	4,00	80,00
	Jumlah Taman Bermain (Salira) yang terbangun	Lokasi	1,00	1,00	100,00
	Jumlah Drainase (Salira) yang terbangun	Lokasi	1,00	1,00	100,00
	Jumlah Paving Blok (salira) yan terbangun	Lokasi	2,00	2,00	100,00
	Jumlah titik pemasangan PJU lingkungan (Caang)	titik	20,00	13,00	65,00
	Realisasi pelaksanaan belanja DPWKel	% per tahun	100,00	60,00	60,00
	Dana Lingkungan (DALING) RW	Bulan	1,00	1,00	100,00
7.01.03.2.02.00 03	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan				95,05
	Jumlah Risma yang terfasilitasi	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Belanja Pakaian Olah Raga Kegiatan Pelatihan Dan Pembinaan Karang Taruna	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Belanja Makan Minum Kegiatan Rapat Rutin PKK	Bulan	2,00	1,00	50,00

	Belanja Makan Minum Kegiatan Pengajian Rutin PKK	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Belanja Makan Minum Rapat Rutih Karang Taruna	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Belanja Makan Minum Kegiatan Pelatihan Dan Pembinaan Karang Taruna	Bulan	2,00	2,00	100,00
	Belanja Makan Minum Pelaksana Kegiatan Dukungan Pokja LH tingkat kelurahan Gerakan Bersih-bersih (sedekah sampah)	Bulan	1,00	1,00	100,00
	POSYANTEK KELURAHAN	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Belanja Makan Minum Kegiatan Proklim REMBUG LINGKUPAN HIDUP KELURAHAN untuk (N+1	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Belanja Jamuan Manmin Pelaksanaan Kegiatan Deklarasi Literasi	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Belanja Manmin Dukungan Kegiatan Explorasi/Kunjungan Pendampingan/Penilaian oleh OPD Ke Kelurahan Implementasi Literasi	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Belanja Makan Minum Kegiatan PHBI	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Belanja Makan Minum Kualitas Tenaga Kerja	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Belanja Makan Minum Kegiatan Penurununan STUNTING Melalui Posyandu	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Belanja Makan Minum Kegiatan PATBM	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Kelurahan Sehat	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Jumlah kader pemandi jenazah yang diberikan honor	Orang x TW x tahun	63,00	40,00	63,49
	Jumlah area publik kelurahan yang memiliki akses internet/ wifi gratis	titik	10,00	7,00	70,00
	Fasilitas Gerakan Perlindungan Anak Terpadu Berbasis Masyarakat	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Cetak Spanduk Kegiatan Proklim	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Honorarium KPA	Bulan	3,00	2,00	66,67
	Honorarium PPTK	Bulan	12,00	8,00	66,67
	Kualitas Tenaga Kerja	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Belanja ATK Kegiatan Pelatihan Dan Pembinaan Karang Taruna	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Belanja Bahan Alat Perlengkapan	Bulan	2,00	2,00	100,00

	Pendidikan/Pelatihan Kegiatan Literasi				
	ATK KEGIATAN STQ	Bulan	1,00	1,00	100,00
	ATK Kegiatan Proklim	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Kegiatan STQ	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Belanja Cetak Spanduk Kegiatan Pelatihan Dan Pembinaan Karang Taruna	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Belanja Cetak Laporan Kegiatan Proklim	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Belanja Penggandaan Kegiatan Literasi	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Cetak Spanduk Kegiatan RISMA	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Kualitas Tenaga Kerja	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Belanja Cetak Spanduk Kegiatan PHBI	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Belanja Cetak Spanduk Kegiatan PHBN	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Deklarasi ODF	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Belanja Cetak Spanduk Kegiatan PATBM	Bulan	1,00	1,00	100,00
7.01.03.2.02.0004	Evaluasi Kelurahan				0,00
	Evalusi Kelurahan	Bulan	1,00	0,00	0,00
	Evalusi Kelurahan	Bulan	1,00	0,00	0,00
	Biaya jasa profesi/Narasumber	Bulan	1,00	0,00	0,00
	Evalusi Kelurahan	Bulan	1,00	0,00	0,00
	Evalusi Kelurahan	Bulan	1,00	0,00	0,00
	Evalusi Kelurahan	Bulan	1,00	0,00	0,00
7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM				0,00
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum				0,00
7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan				0,00

	Kampung BERSINAR	Bulan	1,00	0,00	0,00
	Kebencanaan	Bulan	1,00	0,00	0,00
	KEGIATAN INOVASI BERBASIS MASYARAKAT	Bulan	1,00	0,00	0,00
	KEGIATAN RAKOR RT/RW	Bulan	1,00	0,00	0,00
	Monev Trantibum	Bulan	1,00	0,00	0,00
	Pembinaan Linmas	Bulan	1,00	0,00	0,00
	BELANJA PAKAIAN SERAGAM PATEN	Bulan	1,00	0,00	0,00
	Dukungan SIMAPAN Kelurahan	Bulan	1,00	0,00	0,00
	Kampung BERSINAR	Bulan	1,00	0,00	0,00
	Kebencanaan	Bulan	1,00	0,00	0,00
	KEGIATAN INOVASI BERBASIS MASYARAKAT	Bulan	1,00	0,00	0,00
	KEGIATAN RAKOR RT/RW	Bulan	2,00	0,00	0,00
	Monev Trantibum	Bulan	1,00	0,00	0,00
	Pembinaan Linmas	Bulan	1,00	0,00	0,00
	Dukungan Updating data Survey Rupabumi/Toponimi Wilayah Kelurahan	Bulan	1,00	0,00	0,00
	Dukungan Updating data Prodeskel	Bulan	1,00	0,00	0,00
	Dukungan SIMAPAN Kelurahan	Bulan	1,00	0,00	0,00
	Pembinaan Linmas	Bulan	1,00	0,00	0,00
	Monev Trantibum	Bulan	1,00	0,00	0,00
	KEGIATAN RAKOR RT/RW	Bulan	1,00	0,00	0,00
	KEGIATAN INOVASI BERBASIS MASYARAKAT	Bulan	1,00	0,00	0,00
	Kebencanaan	Bulan	1,00	0,00	0,00
	Kampung BERSINAR	Bulan	1,00	0,00	0,00

	Dukungan Updating data Survey Rupabumi/Toponimi Wilayah Kelurahan	Bulan	1,00	0,00	0,00
	Dukungan Updating data Prodeskel	Bulan	1,00	0,00	0,00
	Dukungan SIMAPAN Kelurahan	Bulan	1,00	0,00	0,00
	Honorarium PPTK	Bulan	3,00	0,00	0,00
	Honorarium KPA	Bulan	3,00	0,00	0,00
	Dukungan Updating data Prodeskel	Bulan	1,00	0,00	0,00
	Honorarium BABinsa Dan BABINKANTIBMAS	Bulan	12,00	0,00	0,00
	Jumlah pengurus RT yang diberikan honor (2 orgx26 RT x 12 Bln)	Orang*bulan	624,00	0,00	0,00
	Jumlah Ketua RW yang diberikan honor (9 orgx12 bln)	Orang*bulan	108,00	0,00	0,00
	Jumlah Ketua RT yang diberikan honor (26 orangx12bln)	Orang*bulan	312,00	0,00	0,00
	Honorarium Ketua RW	Bulan	12,00	0,00	0,00
	Honorarium Sekretaris Dan Bendahara RW	Bulan	12,00	0,00	0,00
	Honorarium Sekretaris Dan Bendahara RT	Bulan	12,00	0,00	0,00
	Honorarium Petugas LINMAS	Bulan	12,00	0,00	0,00
	Honorarium Ketua RT	Bulan	12,00	0,00	0,00
	Monev Trantibum	Bulan	1,00	0,00	0,00
	KEGIATAN RAKOR RT/RW	Bulan	1,00	0,00	0,00
	KEGIATAN INOVASI BERBASIS MASYARAKAT	Bulan	1,00	0,00	0,00
	Kampung BERSINAR	Bulan	1,00	0,00	0,00
	Dukungan Updating data Survey Rupabumi/Toponimi Wilayah Kelurahan	Bulan	1,00	0,00	0,00
	Jumlah pengurus RW yang diberikan honor (4 org x 9 RW x 12 Bln)	Orang*bulan	432,00	0,00	0,00
7.01.0.00.0.00.01.0002	KELURAHAN BENDUNGAN				46,25
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				61,53

7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				50,00
7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD				50,00
	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Bulan	12,00	6,00	50,00
7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah				100,00
7.01.01.2.05.0002	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya				100,00
	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Paket	1,00	1,00	100,00
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah				70,88
7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor				100,00
	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	1,00	1,00	100,00
7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor				100,00
	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1,00	1,00	100,00
7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga				25,26
	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	95,00	24,00	25,26
7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor				100,00
	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	1,00	1,00	100,00
7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan				100,00
	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1,00	1,00	100,00
7.01.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan				0,00
	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	Dokumen	1,00	0,00	0,00
7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				50,00

7.01.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel				100,00
	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit	1,00	1,00	100,00
7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya				0,00
	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	1,00	0,00	0,00
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				78,28
7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat				100,00
	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	1,00	1,00	100,00
7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik				50,00
	Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	Bulan	12,00	6,00	50,00
	Tagihan Listrik	Bulan	12,00	6,00	50,00
7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor				84,85
	Honorarium Tenaga Pelayanan Umum - THL Kluster 3-A	Bulan	12,00	8,00	66,67
	Honorarium Tenaga Operator Komputer - THL (Tunjangan Hari Raya 14)	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Honorarium Tenaga Operator Komputer - THL (Tunjangan Pendidikan 13)	Bulan	1,00	1,00	100,00
	BPJS Ketenagakerjaan (JKM/JKK/JHT) Spesifikasi : THL	Bulan	12,00	8,00	66,67
	Honorarium Tenaga Pelayanan Umum - THL (Tunjangan Hari Raya 14)	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Honorarium Tenaga Pelayanan Umum - THL (Tunjangan Pendidikan 13)	Bulan	1,00	1,00	100,00
	BPJS Kesehatan Spesifikasi : Non Aparatur Sipil Negara	Bulan	12,00	8,00	66,67
	- Honorarium Tenaga Operator Komputer - THL Kluster 3-A	Bulan	12,00	8,00	66,67
	Honorarium Tenaga Administrasi - THL (Tunjangan Pendidikan 13)	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Honorarium Tenaga Administrasi - THL (Tunjangan Hari Raya 14)	Bulan	1,00	1,00	100,00
	- Honorarium Tenaga Administrasi - THL	Bulan	12,00	8,00	66,67

7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				20,00
7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan				60,00
	Penggenapan Spesifikasi : Penggenapan	Lapiran	1,00	0,00	0,00
	Pembayaran Pajak Kendaraan Dinas	Unit	4,00	0,00	0,00
	Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional Roda Empat	Unit	1,00	1,00	100,00
	] Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional Roda Dua	Unit	5,00	5,00	100,00
	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Tiga	Unit	1,00	1,00	100,00
7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya				0,00
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Laporan	1,00	0,00	0,00
7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya				0,00
	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Laporan	1,00	0,00	0,00
7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN				28,81
7.01.03.2.02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan				28,81
7.01.03.2.02.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan				33,33
	Jumlah Keg. Pra Musrenbangkel	Laporan / Dokumen	1,00	0,00	0,00
	Jumlah Keg. Musrenbangkel	Laporan / Dokumen	1,00	1,00	100,00
	Jumlah Keg. Updating Data	Laporan /Dokumen	1,00	0,00	0,00
7.01.03.2.02.0002	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan				45,00
	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	RW	6,00	4,00	66,67
	Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) - Kluster 4 Spesifikasi : Nilai Pagu Dana di Atas Rp. 500 Juta s.d Rp.	Bulan	12,00	5,00	41,67

	1 Mil...				
	Honorarium Pejabat Pengelola Keuangan Daerah (PPKD) atau Pengguna Anggaran (PA) / Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) - Kluster 5 Spesifikasi : Nilai Pagu Dana di Atas Rp. 1 Miliar s.d Rp. 2,5 M...	Bulan	3,00	2,00	66,67
	Realisasi pelaksanaan belanja DPWKel	% per tahun	100,00	0,00	0,00
	Jumlah titik pemasangan PJU lingkungan (Caang)	titik	20,00	10,00	50,00
7.01.03.2.02.0003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan				36,92
	Kegiatan Fasilitas RISMA	Kegiatan	1,00	0,00	0,00
	Kegiatan PHBI/PHBN	Kegiatan	3,00	3,00	100,00
	Kegiatan Fasilitas Peningkatan Peran dan Fungsi PKK Kelurahan	Kegiatan	1,00	1,00	100,00
	Kegiatan Pendamping UMKM	Kegiatan	1,00	0,00	0,00
	Honorarium Pendamping - DPWKEL (Honorarium Pendamping UMKM 1 Orang)	Bulan	12,00	6,00	50,00
	Honorarium Ketua LPM	Bulan	12,00	4,00	33,33
	Honor Pengurus LPM	Bulan	12,00	4,00	33,33
	Jumlah kader pemandi jenazah yang diberikan honor	Orang x TW x tahun	72,00	0,00	0,00
	Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK)	Bulan	12,00	5,00	41,67
	Jumlah area publik kelurahan yang memiliki akses internet/ wifi gratis	titik	10,00	8,00	80,00
	Kegiatan Posyantek Kelurahan	Kegiatan	1,00	1,00	100,00
	Kegiatan Perubahan Perilaku ODF	Rupiah	281,00	0,00	0,00
	Kegiatan Penurunan Stunting Melalui Posyandu	Kegiatan	1,00	0,00	0,00
	Kegiatan Pendampingan Inovasi Berbasis Masyarakat	Kegiatan	1,00	0,00	0,00
	Kegiatan Fasilitas Peningkatan Kegiatan Kepemudaan (Karang Taruna)	Kegiatan	1,00	0,00	0,00
	Kegiatan Fasilitas Gerakan Perlindungan	Dok	1,00	1,00	100,00

	Anak Terpadu Berbasis Masyarakat				
	] Kegiatan Dukungan Literasi Masyarakat	Dok	1,00	0,00	0,00
	Kegiatan Peningkatan Kapasitas dan Kualitas Tenaga Kerja	Dok	1,00	0,00	0,00
	Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	Bulan	3,00	0,00	0,00
	Kegiatan Dukungan Program Kampung Iklim	Kegiatan	1,00	1,00	100,00
7.01.03.2.02.0004	Evaluasi Kelurahan				0,00
	PENGGENAPAN EVALUASI	Rupiah	62.000,00	0,00	0,00
	Honorarium Pelaksanaan Kegiatan Rapat Koordinasi Evaluasi DPWKEKEL	Orang	2,00	0,00	0,00
	Kegiatan Evaluasi Kelurahan	kegiatan	1,00	0,00	0,00
	Honorarium Pejabat Pengelola Keuangan Daerah (PPKD) atau Pengguna Anggaran (PA) /Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) - Kluster 5 Spesifikasi : Nilai Pagu Dana di Atas Rp. 1 Miliar s.d Rp. 2,5 M...	Bulan	3,00	0,00	0,00
7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM				48,41
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum				48,41
7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan				48,41
	Jumlah Ketua RT yang diberikan honor	Orang*bulan	240,00	160,00	66,67
	Honorarium Petugas Linmas	Bulan	12,00	8,00	66,67
	Honorarium Sekretaris dan Bendahara RT Spesifikasi : RT (40 Orang)	Bulan	12,00	8,00	66,67
	Honorarium Wakil Ketua RW (Rukun Warga), Sekretaris dan Bendahara RW Spesifikasi : RW (18 orang)	Bulan	12,00	8,00	66,67
	Honorarium Ketua RT (Rukun Tetangga) Spesifikasi : RT (20 Orang)	Bulan	12,00	8,00	66,67
	Honorarium Ketua RW (Rukun Warga) Spesifikasi : RW (6 Orang)	Bulan	12,00	8,00	66,67

	Honorarium Unsur TNI/POLRI	Bulan	12,00	8,00	66,67
	Kegiatan Toponimi Wilayah Kelurahan	Kegiatan	1,00	0,00	0,00
	Kegiatan Rakor RT/RW	Kegiatan	1,00	1,00	100,00
	Kegiatan Profile Kelurahan	Kegiatan	1,00	0,00	0,00
	] Kegiatan Penanganan Dini Kebencanaan	Kegiatan	1,00	0,00	0,00
	] Kegiatan Pembinaan Linmas	Kegiatan	1,00	1,00	100,00
	Kegiatan Monev Trantibum	Kegiatan	1,00	0,00	0,00
	Kegiatan Layanan Simpul Paten (SIMAPAN)	Kegiatan	1,00	0,00	0,00
	Kegiatan Kampung Bersinar	Kegiatan	1,00	0,00	0,00
	Penggenapan	Rupiah	9.000,00	0,00	0,00
	Honorarium Pejabat Pengelola Keuangan Daerah (PPKD) atau Pengguna Anggaran (PA) /Kuasa Pengguna Anggaran (KPA)	Bulan	3,00	2,00	66,67
	Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK)	Bulan	12,00	8,00	66,67
	Jumlah Ketua RW yang diberikan honor	Orang*bulan	72,00	54,00	75,00
	Jumlah pengurus RT yang diberikan honor	Orang*bulan	480,00	320,00	66,67
	Jumlah pengurus RW yang diberikan honor	Orang*bulan	216,00	162,00	75,00
7.01.0.00.0.00.01.0003	KELURAHAN BAGENDUNG				56,04
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				60,74
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				50,00
7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD				50,00
	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	dokumen	12,00	6,00	50,00
7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah				100,00
7.01.01.2.05.0002	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya				100,00

	Jumlah Paket pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya	paket	1,00	1,00	100,00
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah				69,44
7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor				100,00
	jumlah paket Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	paket	2,00	2,00	100,00
7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor				50,00
	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	4,00	2,00	50,00
7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga				100,00
	Jumlah bahan pembersih untuk Gedung Kantor	paket	2,00	2,00	100,00
7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor				50,00
	Jumlah Natura, Makanan dan minuman rapat, makanan dan minuman tamu	Paket	4,00	2,00	50,00
7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan				66,67
	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	3,00	2,00	66,67
7.01.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan				50,00
	Jumlah Surat Kabar/Majalah yang disediakan	Exemplar	4,00	2,00	50,00
7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				75,00
7.01.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel				50,00
	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Bulan	2,00	1,00	50,00
7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya				100,00
	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	4,00	4,00	100,00
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				53,33
7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat				60,00
	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat	Lembar	5,00	3,00	60,00

	Menyurat				
7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik				50,00
	jumlah Tagihan Listrik	Bulan	12,00	6,00	50,00
	jumlah Tagihan Internet	Bulan	12,00	6,00	50,00
7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor				50,00
	Tenaga Administrasi	Orang/bulan	12,00	6,00	50,00
	Operator Komputer	Bulan	12,00	6,00	50,00
	Tenaga Pelayanan Umum	Bulan	12,00	6,00	50,00
	BPJ Non ASN Kesehatan	Bulan	12,00	6,00	50,00
	BPJ Non ASN Ketenagakerjaan	Bulan	12,00	6,00	50,00
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				16,67
7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan				50,00
	Suku Cadang	Dokumen	1,00	1,00	100,00
	Pajak Kendaraan	Dokumen	1,00	0,00	0,00
	Pemeliharaan dan BBM R4	Dokumen	12,00	6,00	50,00
	Pemeliharaan dan BBM R2	Dokumen	12,00	6,00	50,00
7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya				0,00
	Service AC	Unit	1,00	0,00	0,00
	Service Laptop/PC	Unit	1,00	0,00	0,00
	Service Printer	Unit	1,00	0,00	0,00
7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya				0,00
	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	paket	1,00	0,00	0,00

7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN				63,26
7.01.03.2.02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan				63,26
7.01.03.2.02.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan				45,83
	Honor KPA	Bulan	2,00	1,00	50,00
	MUSRENBANGKEL	Bulan	1,00	1,00	100,00
	Bidang Sosial	Bulan	1,00	0,00	0,00
	PRAMUSREN	Bulan	3,00	1,00	33,33
7.01.03.2.02.0002	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan				51,02
	Rehabilitasi Musholla	Lokasi	1,00	1,00	100,00
	Jumlah Rehab Rumah Tidak Layak Huni (Salira) yang terbangun	Lokasi	2,00	1,00	50,00
	Jumlah TPT (Salira) yang terbangun	Lokasi	6,00	4,00	66,67
	PRA RAB	Bulan	1,00	0,00	0,00
	Jumlah Posyandu/balai warga (Salira) yang terbangun	Lokasi	5,00	3,00	60,00
	Jumlah Paving Blok (salira) yang terbangun	Lokasi	7,00	4,00	57,14
	Jumlah Drainase (Salira) yang terbangun	Lokasi	7,00	4,00	57,14
	Realisasi pelaksanaan belanja DPWKel	% per tahun	100,00	40,00	40,00
	SALIRA	Bulan	3,00	2,00	66,67
	CAANG	Bulan	1,00	1,00	100,00
	BOP	Bulan	3,00	2,00	66,67
	PPTK	Bulan	12,00	6,00	50,00
	Honor KPA	Bulan	4,00	0,00	0,00
	Jumlah titik pemasangan PJU lingkungan (Caang)	titik	0,00	0,00	0,00

7.01.03.2.02.0003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan				56,17
	PKK	Dokumen	4,00	2,00	50,00
	STQ	Dokumen	1,00	1,00	100,00
	POSYANTEK	Dokumen	1,00	1,00	100,00
	Kelurahan Sehat	Dokumen	5,00	3,00	60,00
	PHBI	Keg	1,00	1,00	100,00
	PHBN	Bulan	1,00	0,00	0,00
	PROKLIM	Keg	3,00	1,00	33,33
	jumlah risma yang terfasilitasi	Keg	3,00	0,00	0,00
	STUNTING	Bulan	12,00	6,00	50,00
	Jumlah kader pemandi jenazah yang diberikan honor	Tw	4,00	2,00	50,00
	Pendampingan INOVASI Kelurahan	Dokumen	5,00	2,00	40,00
	PATBM	Dokumen	5,00	2,00	40,00
	Dukungan Literasi Kelurahan	Keg	2,00	2,00	100,00
	Karang Taruna	Dokumen	3,00	1,00	33,33
	Pelatihan Tenaga Kerja	Dokumen	1,00	1,00	100,00
	KPA	Bulan	3,00	2,00	66,67
	LPM	Bulan	12,00	6,00	50,00
	jumlah area public kelurahan yang memiliki akses internet / wifi gratis	Bulan	12,00	6,00	50,00
	PPTK	Bulan	12,00	6,00	50,00
	Pendampingan UMKM	Dokumen	12,00	6,00	50,00
7.01.03.2.02.0004	Evaluasi Kelurahan				100,00
	Evaluasi Kelurahan	Bulan	4,00	4,00	100,00

	Evaluasi DPWKEKEL	Bulan	4,00	4,00	100,00
7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM				44,12
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum				44,12
7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan				44,12
	KPA	Bulan	3,00	3,00	100,00
	PPTK	Bulan	12,00	6,00	50,00
	Kebencanaan	Bulan	1,00	0,00	0,00
	Profil Kelurahan	Bulan	3,00	0,00	0,00
	SIMAPAN	Bulan	4,00	2,00	50,00
	TOPOMINI RUPABUMI	Bulan	6,00	6,00	100,00
	KAMPUNG BERSINAR	Bulan	2,00	0,00	0,00
	MONEV TRANTIBUM	Bulan	12,00	6,00	50,00
	Pembinaan LINMAS	Bulan	1,00	0,00	0,00
	RAKOR RT/RW	Bulan	4,00	2,00	50,00
	Honor BABINSA	Bulan	12,00	6,00	50,00
	Jumlah pengurus RW yang diberikan honor	Orang*bulan	216,00	108,00	50,00
	Jumlah pengurus RT yang diberikan honor	Orang*bulan	480,00	240,00	50,00
	Jumlah Ketua RW yang diberikan honor	Orang*bulan	108,00	54,00	50,00
	Jumlah Ketua RT yang diberikan honor	Orang*bulan	240,00	120,00	50,00
	Honor RT/RW	Bulan	12,00	6,00	50,00
	Honor LINMAS	Bulan	12,00	6,00	50,00
7.01.0.00.0.00.01.0004	KELURAHAN KETILENG				68,64

7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				81,52
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				75,00
7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD				75,00
	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen	12,00	9,00	75,00
7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah				100,00
7.01.01.2.05.0002	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya				100,00
	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	1	1,00	1,00	100,00
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah				85,84
7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor				50,00
	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	2,00	1,00	50,00
7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor				100,00
	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1,00	1,00	100,00
7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga				100,00
	Jumlah bahan pembersih untuk Gedung Kantor	Paket	2,00	2,00	100,00
7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor				83,33
	Jumlah Natura, Makanan dan minuman rapat, makanan dan minuman tamu	Paket	6,00	5,00	83,33
7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan				100,00
	Barang Cetak dan Penggandaan	Paket	3,00	3,00	100,00
7.01.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan				81,71
	Jumlah Surat Kabar/Majalah	Eksemplar	5.466,00	4.466,00	81,71
7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				100,00

7.01.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel				100,00
	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Laporan/Dokumen	1,00	1,00	100,00
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				76,41
7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat				80,00
	Jumlah Benda Pos	lembar	500,00	400,00	80,00
7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik				75,00
	Jumlah Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	Bulan	12,00	9,00	75,00
	Jumlah Tagihan Listrik Kantor	Bulan	12,00	9,00	75,00
7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor				74,23
	Jumlah Jaminan Kesehatan bagi Non ASN Yang Ter-cover	Bulan	12,00	9,00	75,00
	Jasa Tenaga Administrasi (TKK) sebanyak 7 org (7 Orang x 14 Bulan)	orang/Bulan	98,00	72,00	73,47
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				51,85
7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan				77,78
	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	9,00	7,00	77,78
	Jumlah Pemeliharaan Kendaraan Dinas yang di fasilitasi	unit	9,00	7,00	77,78
7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya				77,78
	Jumlah Alat Pendingin (AC) Ruangan yang dipelihara	Unit	8,00	6,00	75,00
	Jumlah Pemeliharaan PC Unit dan Laptop	Unit	8,00	6,00	75,00
	Jumlah Pemeliharaan Peralatan Komputer (Printer)	unit	6,00	5,00	83,33
7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya				0,00
	Pemeliharaan Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Paket	1,00	0,00	0,00

7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN				42,12
7.01.03.2.02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan				42,12
7.01.03.2.02.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan				66,67
	Jumlah laporan pelaksanaan pra musrenbang kelurahan tahun perencanaan 2026	Dokumen	1,00	0,00	0,00
	Jumlah Laporan Pelaksanaan Musrenbang Kelurahan (Tahun 2025)	Berkas	1,00	1,00	100,00
	Jumlah Laporan Pelaksanaan Musyawarah Kelurahan Bidang Sosial Tentang Updating Data Kemiskinan (DTKS)	Laporan	1,00	1,00	100,00
7.01.03.2.02.0002	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan				45,83
	Jumlah Posyandu (Salira) yang terbangun	Lokasi	1,00	0,00	0,00
	Jumlah Paving Blok (salira) yang terbangun	Lokasi	2,00	4,00	100,00
	Realisasi pelaksanaan belanja DPWKel	% per tahun	100,00	100,00	100,00
	Jumlah titik pemasangan PJU lingkungan (Caang Khusus dan Caang Reguler))	titik	20,00	15,00	75,00
	Jumlah Drainase (Salira) yang terbangun	lokasi	2,00	0,00	0,00
	Jumlah Balai Warga (Salira) yang terbangun	Lokasi	1,00	0,00	0,00
7.01.03.2.02.0003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan				56,00
	Jumlah Laporan Inovasi Kelurahan yang terfasilitasi	Laporan	1,00	0,00	0,00
	Honor KPA/PPTK	Bulan	12,00	9,00	75,00
	Jumlah Laporan Posyantek yang difasilitasi	laporan	2,00	1,00	50,00
	Jumlah Laporan Deklasri dan Eksplorasi Literasi Dukungan masyarakat	Laporan	2,00	1,00	50,00
	Jumlah Laporan UMKM yang tersedia	Laporan	1,00	0,00	0,00
	Jumlah area publik kelurahan yang memiliki akses internet/ wifi gratis	titik	10,00	2,00	20,00
	Jumlah kader pemandi jenazah yang	Orang x TW x tahun	32,00	8,00	25,00

	diberikan honor				
	Jumlah Honor Pemandi Jenajah yang disediakan	bulan	8,00	6,00	75,00
	Jumlah Laporan Bang Ginting yang terfasilitasi	Laporan	1,00	0,00	0,00
	Jumlah Dokumen LPM yang terfasilitasi	okumen	1,00	1,00	100,00
	Jumlah laporan Rempug Stunting yang difasilitasi	Laporan	4,00	3,00	75,00
	Jumlah Laporan Kapasitas Tenaga Kerja yang tersedia	Laporan	1,00	1,00	100,00
	Jumlah laporan Proklamasi yang terfasilitasi	Laporan	2,00	1,00	50,00
	Jumlah Laporan ODF yang terfasilitasi	Laporan	1,00	1,00	100,00
	Jumlah okumen WIFI lingkungan yang terfasilitasi	Dok	1,00	0,00	0,00
	Jumlah kegiatan Karang Taruna yang terfasilitasi	Keg	2,00	1,00	50,00
	Jumlah Kegiatan PKK yang terfasilitasi	Bulan	12,00	9,00	75,00
	Jumlah Laporan PATBM yang terfasilitasi	Laporan	1,00	1,00	100,00
	Jumlah Dokumen STQ Kelurahan yang terfasilitasi	Dokumen	1,00	1,00	100,00
	Jumlah Kegiatan RISMA yang terfasilitasi	RW	4,00	3,00	75,00
7.01.03.2.02.0004	Evaluasi Kelurahan				0,00
	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Kelurahan	Laporan	1,00	0,00	0,00
7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM				82,29
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum				82,29
7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan				82,29
	Jumlah Ketua RW yang diberikan honor (4 orgx12 bln)	Orang*bulan	48,00	36,00	75,00
	Jumlah Honorarium PPTK dan KPA yang terfasilitasi	Bulan	12,00	9,00	75,00

	Jumlah pengurus RW yang diberikan honor (3 org x 4 RW x 12 Bln)	Orang*bulan	144,00	108,00	75,00
	Jumlah pengurus RT yang diberikan honor (2 org x 16 RT x 12 Bln)	Orang*bulan	384,00	288,00	75,00
	Jumlah Honor babinsa yang terfasilitasi	Bulan	12,00	9,00	75,00
	Jumlah Ketua RT yang diberikan honor (16 orangx12 bln)	Orang*bulan	192,00	144,00	75,00
	Jumlah Lapora TOPOMINI Wilayah Kelurahan	Laporan	1,00	1,00	100,00
	Jumlah Laporan Pembinaan Linmas yang disediakan	Laporan	1,00	1,00	100,00
	Jumlah Laporan Simapan yang di sediakan	Laporan	1,00	1,00	100,00
	Jumlah Laporan Bersinar yang disediakan	Laporan	1,00	1,00	100,00
	Jumlah Ketua RT yang diberikan Honor	Orang	16,00	10,00	62,50
	Jumlah Honor Linmas yang terfasilitasi	Bulan	12,00	9,00	75,00
7.01.0.00.0.00.01.0005	KELURAHAN CIWEDUS				54,72
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				38,12
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah				66,38
7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor				100,00
	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	2,00	2,00	100,00
7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor				39,58
	Jumlah ATK yang Tersedia	Bulan	12,00	6,00	50,00
	Jumlah Bahan Kertas dan Cover	Bulan	12,00	7,00	58,33
	Jumlah Bahan Komputer	Bulan	12,00	6,00	50,00
	Jumlah Bahan Cetak	Lembar	2,00	0,00	0,00
7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga				75,00
	Jumlah bahan pembersih untuk Gedung Kantor	Bulan	12,00	9,00	75,00

7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor				75,00
	Jumlah Natura, Makanan dan minuman rapat, makanan dan minuman tamu	Paket	4,00	3,00	75,00
7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan				75,00
	Barang Cetak dan Penggandaan	Bulan	12,00	9,00	75,00
7.01.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan				50,06
	Jumlah Surat Kabar/Majalah	Eksemplar	821,00	411,00	50,06
7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				50,00
	Jumlah Laporan Hasil Rapat Koordinasi dan Konsultasi	Laporan / Dokumen	12,00	6,00	50,00
7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				25,00
7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya				25,00
	Jumlah Peralatan Studio Audio (Digital LED Running Text)	Unit	8,00	2,00	25,00
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				50,00
7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat				25,00
	Jumlah Benda Pos	Lembar	360,00	90,00	25,00
7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik				75,00
	Jumlah Tagihan Listrik Kantor	Bulan	12,00	9,00	75,00
	Jumlah Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	Bulan	12,00	9,00	75,00
7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor				50,00
	Jumlah Jaminan Kesehatan bagi Non ASN Yang Ter-cover	Bulan	12,00	6,00	50,00
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				11,11
7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan				33,33

	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	Unit	9,00	3,00	33,33
7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya				0,00
	Jumlah Alat Pendingin (AC) Ruangan yang dipelihara	Unit	5,00	0,00	0,00
	Jumlah Pemeliharaan PC Unit dan Laptop	Unit	6,00	0,00	0,00
7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya				0,00
	Pemeliharaan Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Unit	1,00	0,00	0,00
7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN				82,42
7.01.03.2.02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan				82,42
7.01.03.2.02.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan				66,67
	Jumlah Pelaksanaan Musrenbangkel (n+1)	Kegiatan	1,00	1,00	100,00
	Jumlah Muskel Bidang Kesos/Updating Data Kemiiskinan(DTKS)	Kegiatan	1,00	1,00	100,00
	Pelaksanaan Pra Musrenbangkel (n + 2)	Kegiatan	1,00	0,00	0,00
7.01.03.2.02.0002	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan				83,89
	Realisasi pelaksanaan belanja DPWKel	% per tahun	100,00	70,00	70,00
	Jumlah titik pemasangan PJU lingkungan (Caang)	titik	10,00	10,00	100,00
	Jumlah Paving Blok (salira) yang terbangun	Lokasi	3,00	2,00	66,67
	Jumlah Drainase (Salira) yang terbangun	Lokasi	3,00	2,00	66,67
	Jumlah Posyandu (Salira) yang terbangun	Lokasi	1,00	1,00	100,00
	Jumlah Balai Warga (Salira) yang terbangun	Lokasi	2,00	2,00	100,00
7.01.03.2.02.0003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan				79,12
	Pelatihan PIRT	laporan	1,00	1,00	100,00
	Jumlah Kegiatan LITERASI yang terlaksana	Kegiatan	1,00	1,00	100,00

	Jumlah program kerja karang taruna bidang pelatihan dan penyuluhan yang terfasilitasi	proran	1,00	1,00	100,00
	Jumlahh program PKK yang terfasilitasi	bulan	12,00	9,00	75,00
	Jumlah honorarium pendamping UMKM	bulan	12,00	9,00	75,00
	Jumlah pengurus LPM yang menerima honorarium	bulan	12,00	9,00	75,00
	Jumlah Risma yang di fasilitasi oleh kelurahan	risma	8,00	8,00	100,00
	Jumlah Kegiatan PROKLIM yang terlaksana	Kegiatan	1,00	1,00	100,00
	Jumlah cabang lomba STQ kelurahan yang terlaksana	jenis	6,00	6,00	100,00
	Jumlah Kegiatan ODF yang terlaksana	Kegiatan	1,00	0,00	0,00
	Jumlah honor KPA dan PPTK yang tersedia	bulan	12,00	6,00	50,00
	Jumlah Jumsih yang teraksana	Bulan	12,00	9,00	75,00
	Jumlah Halal Bihalal yang terlaksana	Kegiatan	1,00	1,00	100,00
	Jumlah Kegiatan Stanting yang telakssana	Kegiatan	1,00	1,00	100,00
	Jumlah Kegiatan Jumsih yang terlaksana	Bulan	12,00	9,00	75,00
	Jumlah kader pemandi jenazah yang diberikan honor	Orang x TW x tahun	2.440,00	1.220,00	50,00
	Jumlah area publik kelurahan yang memiliki akses internet/ wifi gratis	titik	10,00	7,00	70,00
7.01.03.2.02.0004	Evaluasi Kelurahan				100,00
	Jumlah Pelaksanaan Kegiatan Rapat Koordinasi Evaluasi DPWKEL	Dokumen	1,00	1,00	100,00
7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM				43,63
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum				43,63
7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan				43,63
	Jumlah Mamin Rapat	Kegiatan	10,00	6,00	60,00

	Jumlah Honorarium KPA dan PPTK	Bulan	12,00	6,00	50,00
	Jumlah Bahan Cetak yang tersedia	Kegiatan	9,00	5,00	55,56
	Jumlah pengurus RW yang diberikan honor (16 Orang x 12 Bulan)	Orang*bulan	192,00	0,00	0,00

Berdasarkan hasil tabel 2.1 rekapitulasi hasil evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan Cilegon Kota Cilegon dinarasikan kesimpulan capaian kinerja Kecamatan Cilegon Tahun Anggaran 2024 sebagai berikut :

1. Sub kegiatan yang telah dilaksanakan sampai dengan bulan Juni 2024 yaitu :

a. Kecamatan Cilegon :

- Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
- Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD.
- Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.
- Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.
- Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD.
- Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesterab SKPD.
- Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD.
- Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor.
- Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor.
- Penyediaan Peralatan Rumah Tangga.
- Penyediaan Bahan Logistik Kantor.
- Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan.
- Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan.
- Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
- Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya.
- Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau kendaraan Dinas Jabatan
- Penyediaan Jasa Surat Menyurat.
- Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
- Penyediaan Jasa Surat Menyurat
- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik.
- Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor.

- Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.
- Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan.
- Pemeliharaan Mebel.
- Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
- Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di wilayah Kecamatan
- Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan.
- Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan
- Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan.
- Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat.
- Fasilitasi Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna
- Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan.
- Koordinasi/ Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang undangan dan / atau Kepolisian Negara Republik Indonesia
- Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan.

b. Kelurahan Ciwaduk:

- Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD.
- Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
- Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
- Penyediaan Bahan Logistik Kantor

- Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
- Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
- Pengadaan Mebel
- Penyediaan Jasa Surat Menyurat.
- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik.
- Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.
- Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan.
- Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya.
- Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
- Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan.
- Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan.
- Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan.
- Evaluasi Kelurahan
- Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi vertikal di wilayah Kecamatan.

c. Kelurahan Bendungan :

- Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD.
- Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya
- Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor
- Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor.
- Penyediaan Peralatan Rumah Tangga.
- Penyediaan Bahan Logistik Kantor.
- Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan.
- Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan.

- Pengadaan Mebel
- Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya.
- Penyediaan Jasa Surat Menyurat.
- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air da Listrik.
- Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.
- Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan.
- Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
- Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

- Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan.
- Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan.
- Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan.
- Evaluasi Kelurahan
- Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di wilayah Kecamatan.

d. Kelurahan Bagendung :

- Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD.
- Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya
- Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor.
- Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor.
- Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
- Penyediaan Bahan Logistik Kantor.
- Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan.
- Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan.
- Pengadaan Mebel
- Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
- Penyediaan Jasa Surat Menyurat.
- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik.
- Penyediaan Jasa Pelayanan umum kantor.
- Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan.
- Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya.
- Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
- Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum

Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan.

- Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan.
- Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan.
- Evaluasi Kelurahan.
- Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di wilayah Kecamatan.

e. Kelurahan Ketileng :

- Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD.
- Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya
- Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor.
- Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor.

- Penyediaan Peralatan Rumah Tangga.
- Penyediaan Bahan Logistik Kantor.
- Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan.
- Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan.
- Pengadaan Mebel.
- Penyediaan Jasa Surat Menyurat.
- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik.
- Penyediaan Jasa Pelayanan umum kantor.
- Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan.
- Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya.
- Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
- Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan.
- Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan.
- Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan.
- Evaluasi Kelurahan.
- Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di wilayah Kecamatan.

f. Kelurahan Ciwedus :

- Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor
- Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor.
- Penyediaan Peralatan Rumah tangga
- Penyediaan Bahan Logistik Kantor.
- Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan.
- Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan.
- Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

- Pengadaan Peralatan Mesin dan Lainnya.
- Penyediaan Jasa Surat Menyurat.
- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik.
- Penyediaan Jasa Pelayanan umum kantor.
- Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan.
- Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya.
- Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
- Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan.
- Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan.
- Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan.
- Evaluasi Kelurahan.
- Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di wilayah Kecamatan.

- Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD.
 - Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor.
 - Penyediaan Peralatan Rumah Tangga.
 - Penyediaan Bahan Logistik Kantor.
 - Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan.
 - Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan.
 - Penyediaan Jasa Surat Menyurat.
 - Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik.
 - Penyediaan Jasa Pelayanan umum kantor.
 - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan.
 - Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan.
 - Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan.
 - Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan.
 - Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan.
 - Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di wilayah Kecamatan.
2. Sub kegiatan yang tidak memenuhi target karena belum dilaksanakan :
- a. Kecamatan Cilegon :**

- Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD.
- Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan / Semesteran SKPD.
- Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas/ Kendaraan Dinas Jabatan.
- Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya.
- Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor.
- Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan.
- Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat.
- Harmonisasi Hubungan Denga Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat.
- Koordinasi/ Sinergi dengan Perangkat Daerah Yang Tugas dan Fungsinya di bidang Penegakan Peraturan Perundang-undangan dan/ atau Kepolisian Negara Republik Indonesia.
- Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan.

b. Kelurahan Ciwaduk :

- Pengadaan Mebel
- Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya.
- Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan
- Evaluasi Kelurahan.
- Sinergitas Dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan

c. Kelurahan Bendungan :

- Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan.
- Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan.
- Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya.
- Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan

Lainnya.

- Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan.
- Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan.
- Evaluasi Kelurahan.
- Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan.

d. Kelurahan Bagendung :

- Penyediaan jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
- Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya.
- Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya.

e. Kelurahan Ketileng

- Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya

f. Kelurahan Ciwedus :

- Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya.
- Evaluasi Kelurahan.

3. Sub kegiatan yang tidak dilaksanakan pada tahun 2024 :

a. Kecamatan Cilegon :

- Fasilitas Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat
- Fasilitas Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Cilegon Kota Cilegon

Kecamatan Cilegon merupakan salah satu dari 8 (delapan) kecamatan yang berada di wilayah Pemerintah Kota Cilegon, selain Kecamatan Cilegon, Kecamatan Citangkil, Kecamatan Cibeber, Kecamatan Ciwandan, Kecamatan Grogol, Kecamatan Purwakarta, dan Kecamatan Pulomerak, yang dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kota Cilegon Nomor 10 Tahun 2008 tentang Pembentukan Organisasi Kecamatan dan Kelurahan di Kota Cilegon.

Berdasarkan administrasi pemerintahan, Kecamatan Cilegon Kota Cilegon terbagi atas 5 (Lima) Kelurahan, yaitu : Kelurahan Ciwaduk, Kelurahan Bendungan, Kelurahan Bagendung, Kelurahan Ketileng, dan Kelurahan Ciwedus.

Berdasarkan Peraturan Walikota Nomor 29 Tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Tipe B, susunan organisasi Kecamatan Cilegon Kota Cilegon terdiri dari :

1. Camat
2. Sekretaris Kecamatan :
 - a. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
 - b. Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi, Pelaporan dan Keuangan
3. Kasi Pembangunan
4. Kasi Pemerintahan Ketentraman dan Ketertiban Umum
5. Kasi Perekonomian dan Pemberdayaan Masyarakat
6. Kasi Pelayanan Umum
7. Kelurahan

Pengukuran kinerja kegiatan dan pengukuran kinerja sasaran dilakukan melalui penetapan indikator kinerja, yaitu ukuran kuantitatif dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan yang telah ditetapkan. Indikator kinerja kegiatan meliputi indikator masukan (*input*), keluaran (*output*), hasil (*outcome*), manfaat (*benefit*), dan dampak (*impact*). Indikator-indikator tersebut dapat berupa dana, sumber daya manusia, laporan, dan indikator lainnya. Penetapan indikator kinerja ini diikuti dengan penetapan besaran indikator kinerja untuk masing-masing jenis indikator yang telah ditetapkan.

Selanjutnya dilakukan analisis capaian kinerja atas sasaran yang didasarkan atas hasil pengukuran kinerja kegiatan dalam suatu sasaran dilakukan analisis pencapaian kinerja atas sasaran tersebut. Pengukuran kinerja dilakukan dengan menggunakan indikator kinerja utama. Pengukuran ini dilakukan

dengan memanfaatkan data kinerja.

Kecamatan Cilegon sebagai salah satu organisasi perangkat daerah yang dalam pelaksanaan tugasnya tidak saja berurusan dengan aspek pemerintahan, pembangunan, kemasyarakatan dan administrasi pemerintah kecamatan semata, melainkan juga merupakan ujung tombak pelayanan masyarakat di tingkat kecamatan. Oleh karenanya capaian kinerja pelayanan lebih banyak dianalisis dari sudut pandang tugas pokok dan fungsi kecamatan dan juga indikator kinerja output yang dihasilkan dari program dan kegiatan yang telah dilaksanakan.

Berdasarkan Keputusan Walikota Cilegon Nomor : 060/Kep. 287-ORB/2021 tentang Penetapan Indikator Kinerja Utama Di Lingkungan Pemerintah Kota Cilegon Tahun 2021-2026, adapun penetapan Indikator Kinerja Utama (IKU) Kecamatan Cilegon adalah sebagai berikut :

Tabel 2. 2 Indikator Kinerja Utama (IKU) Kecamatan Cilegon Kota Cilegon

No	Tujuan/ Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Penjelasan		
				Definisi Operasional	Formulasi / Rumus Perhitungan	Sumber Data
1	Meningkatnya akuntabilitas pemerintah dan profesionalitas aparatur	Indeks RB Perangkat Daerah	Poin	Nilai Reformasi Birokrasi yang dinilai oleh APIP setiap tahun	Nilai Reformasi Birokrasi yang dinilai oleh APIP setiap tahun Komponen pengungkit 60 %, hasil 40 % (Jika data tahun n belum tersedia maka menggunakan data tahun n-1)	LHE PMPRB
		Nilai LAKIP Perangkat Daerah	Poin	Nilai lakip yang dinilai setiap tahun oleh APIP	Nilai lakip yang dinilai setiap tahun oleh APIP dengan Komponen perencanaan kinerja 30 %, pengukuran kinerja 25 %, pelaporan kinerja 15 % dan Evaluasi Internal 10 % dan Capaian Kinerja 20 % (Jika data tahun n belum tersedia maka menggunakan data tahun n-1)	LHE AKIP
		Indeks Kepuasan Masyarakat (Kecamatan)	Poin	Berdasarkan hasil penilaian (IKM)	Berdasarkan hasil penilaian (IKM) yang dilakukan oleh Surveyor dengan berpedoman pada Permenpan RB Nomor 14 tahun 2017 (Jika data tahun n belum tersedia maka menggunakan data tahun n-1)	Laporan Hasil SKM
	Mewujudkan Ketangguhan Bencana, Kondusifitas Wilayah, Kerukunan Umat Beragama dan Nilai-nilai Luhur Keagamaan	Tingkat pengetahuan dan pemahaman ideologi dan wawasan kebangsaan, karakter bangsa dan bela negara	Persen	Persentase peserta yang mendapatkan nilai lebih dari 70 di bagi jumlah peserta yang mengikuti kegiatan pembinaan wawasan kebangsaan	Rumus = $X/Y \times 100\%$ X = Jumlah peserta yang mendapatkan nilai post test ≥ 70 dari nilai maksimal 100 (satuan nya : orang) pada kegiatan sosialisasi/bintek tentang ideologi dan wasbang, karakter bangsa dan bela negara $\times 100\%$ Y = Jumlah peserta yang mengikuti kegiatan sosialiasi/bintek tentang ideologi dan wasbang, karakter bangsa dan bela negara	Hasil Postest Sosialisasi Wasbang
		Persentase	Persen	Persentase	Rumus = $X/Y \times 100\%$	Hasil Laporan

		Gangguan Trantibum yang ditangani		banyaknya gangguan trantibum yang ditangani dibagi dengan jumlah gangguan yang terjadi	Jumlah gangguan trantibum yang dapat ditangani (kasus) X 100% Jumlah gangguang trantibum yang terjadi (kasus)	Monitoring Ketentraman dan Ketertiban Umum kelurahan
3	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan	Persentase Swadaya Masyarakat dalam Pembangunan	Persen		Rumus = $(\sum Xi)/n \times 100\%$ Xi = Jumlah swadaya masyarakat di kelurahan baik terkait fisik ataupun non fisik di tahun ybs (Rp) terhadap total anggaran dan lingkungan X 100% n = Kelurahan	Hasil Laporan SALIRA dan Program Pemberdayaan Masyarakat



Tabel 2. 3 Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Cilegon Kota Cilegon

No	Indikator	SPM / Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah						Realisasi Capaian			Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2023	Tahun 2024	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
1	Nilai LAKIP Perangkat Daerah			76,00	76,00	77,00	78,00	79,00	80,00	76,00	66,32	76,79	77,00	78,00	
2	Indeks Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah			43,00	43,00	46,00	49,00	52,00	55,00	43,00	60,37	75,10	46,00	49,00	
3	Indeks Kepuasan Masyarakat (Kecamatan)			77,00	77,00	85,00	85,00	93,00	93,00	77,00	94,22	84,00	85,00	85,00	
4	Persentase Gangguan Trantibum yang Ditangani			100	100	100	100	100	100	100	70	100	100	100	
5	Tingkat Pengetahuan dan Pemahaman Ideologi dan Wawasan Kebangsaan, Karakter Bangsa dan Bela Negara			60,00	60,00	70,00	80,00	90,00	100	60,00	100	70	70,00	80,00	
6	Persentase Swadaya Masyarakat dalam Pembangunan			15,00	15,00	17,00	20,00	22,50	25,00	15,00	15,00	14,86	17,00	20,00	

Dari tabel diatas dapat dilihat bahwa capaian kinerja masing-masing indikator telah memenuhi target yang telah ditetapkan, meskipun terdapat indikator yang belum memenuhi target namun ditahun selanjutnya terdapat peningkatan, hal ini didukung oleh komitmen pimpinan dan pegawai untuk bekerja sesuai dengan tupoksi dan memberikan pelayanan yang prima kepada masyarakat.

2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Dalam penyelenggaraan tugas dan fungsinya OPD. Kecamatan Cilegon berpedoman sesuai dengan Peraturan Walikota Cilegon Nomor 29 Tahun 2022 tentang kedudukan, susunan organisasi, tugas dan fungsi serta tata kerja kecamatan.

Adapun Camat mempunyai tugas membantu Walikota yang meliputi :

- a. Menyelenggarakan urusan pemerintahan umum ditingkat Kecamatan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang mengatur pelaksanaan urusan pemerintahan umum;
- b. Mengoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat, meliputi:
 - 1) Partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di Kelurahan dan Kecamatan;
 - 2) Sinkronisasi program kerja dan kegiatan pemberdayaan masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan swasta di wilayah kerja Kecamatan;
 - 3) Efektivitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah Kecamatan; dan
 - 4) Pelaporan pelaksanaan tugas pemberdayaan masyarakat di wilayah kerja Kecamatan kepada Walikota.
- c. Mengoordinasikan upaya penyelenggaraan, ketentraman dan ketertiban umum, meliputi :
 - 1) Sinergitas dengan kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia, dan instansi vertikal di wilayah

- Kecamatan;
- 2) Harmonisasi hubungan dengan tokoh agama dan tokoh masyarakat; dan
 - 3) Pelaporan pelaksanaan pembinaan ketentraman dan ketertiban kepada Walikota.
- d. Mengoordinasikan penerapan dan penegakan peraturan daerah dan peraturan walikota, meliputi :
- 1) Sinergitas dengan perangkat daerah yang tugas dan fungsinya dibidang penegakan peraturan perundang-undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia; dan
 - 2) Pelaporan pelaksanaan penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan di wilayah Kecamatan kepada Walikota.
- e. Mengoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum, meliputi :
- 1) Sinergitas dengan perangkat daerah dan/atau instansi vertical yang terkait;
 - 2) Pelaksanaan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum yang melibatkan pihak swasta; dan
 - 3) Pelaporan pelaksanaan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum di wilayah Kecamatan kepada Walikota;
- f. Mengoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan ditingkat Kecamatan, meliputi :
- 1) Sinergitas perencanaan dan pelaksanaan dengan perangkat daerah dan instansi terkait;
 - 2) Efektivitas penyelenggaraan kegiatan pemerintahan ditingkat Kecamatan; dan
 - 3) Pelaporan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan ditingkat Kecamatan kepada Walikota.
- g. Membina dan mengawasi penyelenggaraan pemerintahan Kelurahan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- h. Melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat

daerah yang ada diKecamatan, meliputi :

- 1) Perencanaan kegiatan pelayanan kepada masyarakat di Kecamatan;
 - 2) Fasilitasi percepatan pencapaian standar pelayanan minimal di wilayahnya;
 - 3) Efektivitas pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat di wilayah Kecamatan; dan
 - 4) Pelaporan pelaksanaan kegiatan pelayanan kepada masyarakat di wilayah Kecamatan kepada Walikota melalui Sekretaris Daerah.
- i. Melaksanakan tugas lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Untuk melaksanakan tugasnya, camat menyelenggarakan fungsi :

- a. Penyelenggaraan penyusunan kebijakan teknis sesuai dengan ketentuan dan peraturan yang berlaku sebagai bahan pedoman pelaksanaan tugas.
- b. Pengarahan kegiatan penyusunan rencana operasional lingkup Kecamatan dengan menjabarkan rencana Operasional Kecamatan berdasarkan Standar Operasional Prosedur dan Rencana Strategis Kecamatan sebagai Pedoman pelaksanaan tugas.
- c. Pengoordinasian pelaksanaan tugas lingkup Kecamatan sesuai dengan program yang telah ditetapkan agar target kerja tercapai sesuai rencana.
- d. Pengendalian tugas lingkup Sekretariat, Seksi Pembangunan, Seksi Pelayanan Umum, Seksi Pelayanan Umum dan Kelurahan sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kegiatan operasional lingkupKecamatan.
- e. Pengarahkan pelaksanaan tugas bawahan lingkup Kecamatan sesuai dengan tugas, tanggung jawab, permasalahan dan hambatan serta ketentuan yang berlaku untuk ketepatan dan kelancaran pelaksanaan tugas.
- f. Penganalisisan dokumen-dokumen atau naskah dinas yang

berhubungan dengan urusan kedinasan sesuai dengan tanggungjawab dan wewenang yang dimiliki dalam rangka penyelenggaraan pelayanan public di Kota Cilegon.

- g. Pengevaluasian pelaksanaan tugas bawahan lingkup Kecamatan dengan cara membandingkan rencana kegiatan dengan kegiatan yang telah dilaksanakan sebagai bahan laporan kegiatan dan rencana yang akan datang.
- h. Penyusunan laporan pengendalian tugas lingkup Sekretariat, Seksi Pembangunan, Seksi Perekonomian dan Pemberdayaan Masyarakat, Seksi Pemerintahan dan Ketertiban Umum, Seksi Pelayanan Umum dan Kelurahan sesuai dengan kegiatan yang telah dilaksanakan sebagai wujud pelaksanaan akuntabilitas kinerja Kecamatan.
- i. Menyelenggarakan penyusunan laporan tahunan sesuai dengan ketentuan dan peraturan yang berlaku sebagai bahan pertanggungjawaban.
- j. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan berdasarkan ketentuan yang berlaku untuk pencapaian tujuan organisasi.

Dalam penyelenggaraan pemerintahan, Kecamatan Cilegon Kota Cilegon telah melaksanakan program dan kegiatan sesuai dengan tugas dan fungsinya. Dalam pelaksanaan tugas dan fungsi tersebut, dipengaruhi oleh lingkungan eksternal dan internal yang sangat penting dalam memperhitungkan kekuatan (*strength*), kelemahan (*weakness*), peluang (*opportunities*) dan ancaman/tantangan (*threats*) yang ada.

Isu penting dalam penyelenggaraan tugas dan fungsi pelayanan Kecamatan Cilegon Kota Cilegon dapat diidentifikasi sebagai berikut :

1. Bidang Umum dan Kepegawaian

- Kompetensi sumber daya aparatur kecamatan dan kelurahan dalam menjalankan tugas dan fungsinya masing-masing masih belum optimal;
- Masih kurangnya sarana prasarana penunjang pelaksanaan

tugas pegawai.

2. Bidang Perencanaan Evaluasi Pelaporan dan Keuangan

- Belum optimalnya proses perencanaan dan pengelolaan anggaran kegiatan yang akan dilakukan pada tahunberjalan;
- Integrasi perencanaan dan penganggaran melalui penggunaan SIPD-RI dan SIMRAL belum optimal;
- Belum optimalnya ketersediaan data sektoral sebagai input utama dalam penyusunan dokumen perencanaan.

3. Bidang Pemerintahan Ketentraman dan Ketertiban Umum

- Masih rendahnya kesadaran masyarakat tentang hukum;
- Belum maksimalnya tingkat capaian keterisian data monografi dan profil kelurahan dan kecamatan.
- Masih rendahnya keterlibatan masyarakat dalam menjaga keamanan, ketentraman dan ketertiban;
- Masih banyaknya pelanggaran perda Perijinan, masalah kurang tenaga pengamanan wilayah dan kesadaran keamanan lingkungan;
- Masih rendahnya tingkat keaktifan linmas;
- Kurangnya sarana dan prasarana kamtibmas di Kantor Kecamatan Cilegon.

4. Bidang Pembangunan

- Belum optimalnya tingkat partisipasi dan kerjasama pihak-pihak yang berkepentingan (stakeholder);
- Masih rendahnya kesadaran masyarakat dalam pembangunan dan pemeliharaan sarana dan prasarana umum;
- Masih rendahnya usulan masyarakat yang masuk kedalam Musrenbang Kota.

5. Bidang Perekonomian dan Pemberdayaan Masyarakat

- Masih rendahnya tingkat keaktifan lembagakemasyarakatan di wilayah kecamatan;
- Belum optimalnya bantuan sosial yang disalurkan kepada masyarakat dalam upaya mendukung penanggulangan

kemiskinan;

- Belum optimalnya fasilitasi pengembangan dengan mendayagunaan teknologi tepat guna (TTG);
- Tingkat keaktifan posyantek kelurahan belum optimal;
- Masih rendahnya pengetahuan UMKM tentang manajemen usaha, pemasaran serta peningkatan kualitas produk;
- Masih terbatasnya fasilitasi terhadap program kepemudaan

6. Bidang Pelayanan Umum

- Masih perlu adanya peningkatan mutu kualitas dan kuantitas sumber daya aparatur pelayanan Umum Kecamatan dan Kelurahan;
- Terbatasnya fasilitas sarana dan prasarana pendukung penyelenggaraan Pelayanan Umum Kecamatan dan Kelurahan.

Dalam menjawab isu tersebut, faktor penghambat dalam pelaksanaan tupoksi Kecamatan Cilegon justru dipandang sebagai tantangan dalam menjalankan fungsinya dengan mengoptimalkan segala potensi yang dimiliki untuk mewujudkan visi dan misi Wali Kota Cilegon sebagaimana tertuang dalam RPJMD Kota Cilegon Tahun 2021-2026.

Visi pembangunan daerah jangka menengah Kota Cilegon tahun 2021-2026 adalah : **MEWUJUDKAN KOTA CILEGON BARU, MODERN DAN BERMARTABAT**, yang bermakna pelayanan Pemerintah Kota Cilegon yang baru dalam hal perbaikan birokrasi, pembangunan manusia, pembangunan infrastruktur dan layanan publik lainnya dengan menerapkan teknologi untuk kemudahan akses informasi dan layanan publik kepada masyarakat.

Adapun strategi yang dilaksanakan guna pencapaian visi tersebut dengan melaksanakan 5 misi yakni:

Misi 1 : Menghadirkan Pemerintahan Daerah yang Profesional dan Akuntabel

Misi 2 : Mewujudkan Pendidikan yang Berkualitas 80

Misi 3 : Meningkatkan Pelayanan Kesehatan

Misi 4 : Mewujudkan Kesejahteraan yang Merata

Misi 5 : Mewujudkan Masyarakat Berperadaban

Mengacu pada visi dan misi Kota Cilegon tersebut, Kecamatan Cilegon Kota Cilegon mendukung Misi 1(Menghadirkan Pemerintahan Daerah yang Profesional dan Akuntabel) dan Misi 5 (Mewujudkan Masyarakat Berperadaban) . Kecamatan Cilegon Kota Cilegon dalam melaksanakan kegiatan kewilayahannya mempunyai hubungan kerja dengan masyarakat, perangkat daerah Kota Cilegon dan Pemerintah Kelurahan. Keberhasilan atau kegagalan suatu organisasi sangat bergantung pada kemampuan manajemen organisasi tersebut untuk membawa organisasinya melakukan adaptasi dengan kondisi lingkungan yang senantiasa berubah secara dinamis. Oleh karena itu, analisis terhadap lingkungan perlu dilakukan baik lingkungan internal maupun eksternal.

BAB III

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN CILEGON

Rencana Kerja (Renja) Perubahan Kecamatan Cilegon Tahun 2024 merupakan dokumen perencanaan yang disusun berpedoman kepada Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Cilegon Tahun 2021-2026 yang mengacu pada Visi dan Misi Walikota Cilegon yaitu "**MEWUJUDKAN KOTA CILEGON BARU, MODERN DAN BERMARTABAT**" dan mengacu pada evaluasi RPJMD Kota Cilegon Tahun 2021- 2026. Rencana Kerja (Renja) Perubahan Kecamatan Cilegon yang memuat kebijakan program dan kegiatan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat Kecamatan Cilegon.

Tabel 3. 1 Rincian Program, Kegiatan, Sub Kegiatan, Target dan Pagu pada Perubahan Rencana Kerja (Renja) Tahun 2024

Kode	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)/Sub Kegiatan (Sub Output)	Target		Pagu			Catatan Analisis
			Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Selisih	
7.01.0.00.0.00.06	KECAMATAN CILEGON							
7.01.0.00.0.00.06.00	KECAMATAN CILEGON				15.174.959.756	15.274.959.786		
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				14.326.472.576	14.326.472.576		
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				39.732.177	39.732.177		
7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah				21.643.050	21.643.050		
		Dokumen perencanaan perangkat daerah (Jumlah Dokumen Rencana Kerja yang disusun)	1 Dokumen	1 Dokumen				
		Dokumen perencanaan perangkat daerah (Jumlah dokumen Rencana Kerja Perubahan yang disusun)	1 Dokumen	1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Manajemen Risiko yang disusun	1 Dokumen	1 Dokumen				
7.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD				10.089.127	10.089.127		
		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA	1 Dokumen	1 Dokumen				

7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				8.000.000	8.000.000		
		Jumlah Laporan Keterangan Pertanggungjawaban yang disusun	1 Laporan	1 Laporan				
		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 Laporan	1 Laporan				
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				11.794.769.221	11.794.769.221		
7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN				11.741.689.221	11.741.689.221		
		Akumulasi kenaikan TPP rata-rata pegawai 25% terhadap TPP tahun 2021 (Jumlah Orang yang menerima TPP ASN)	14 Bulan	14 Bulan				
		Akumulasi kenaikan TPP rata-rata pegawai 25% terhadap TPP tahun 2021 (Jumlah Orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN)	14 Bulan	14 Bulan				
7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD				43.080.000	43.080.000		
		Jumlah Honor Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Bulan	12 Bulan				



7.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD				10.000.000	10.000.00000		
		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	1 Laporan	1 Laporan				
7.01.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah				60.000.000	60.000.000		
7.01.01.2.03.0006	Penatausahaan Barang Milik Daerah Pada SKPD				60.000.000	60.000.000		

7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah				180.878.270	180.878.270		
7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor				6.000.000	6.000.000		
		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	1 Paket				
7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor				19.499.160	19.499.160		
		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	1 Paket	1 Paket				
7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga				30.388.615	30.388.615		

		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1 Paket	1 Paket				
7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor				20.000.000	20.000.000		
		Jumlah Natura, Makanan dan Minuman Rapat	1 Paket	1 Paket				
7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan				44.990.495	44.990.495		
		Jumlah Paket Cetak dan Penggandaan	1 Paket	1 Paket				
7.01.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan				20.000.000	20.000.0		
		Jumlah Surat Kabar/Majalah	12 Bulan	12 Bulan				
7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				40.000.000	40.000.000		
		Jumlah Laporan Hasil Rapat Koordinasi dan Konsultasi	1 Laporan	1 Laporan				
7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				74.959.015	74.959.015		
7.01.01.2.07.0002	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan				30.915.900	30.915.900		
		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	2 Unit	2 Unit				
7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya				44.043.115	44.043.115		
		Jumlah Printer yang tersedia	3 Unit	3 Unit				
		Jumlah Personal Computer / Laptop yang tersedia	1 Unit	1 Unit				
		Jumlah Pengadaan Alat Pendingin (AC Split)	1 Unit	1 Unit				



7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				2.028.058.893	2.028.058.893		
7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat				8.000.000	8.000.000		
		Jumlah Benda Pos	450 Lembar	450 Lembar				
7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik				130.000.000	130.000.000		
		Jumlah Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	12 Bulan	12 Bulan				
		Jumlah Pembayaran Jasa Penerangan, Iklan/Reklame	1 Laporan	1 Laporan				
		Jumlah Tagihan Listrik Kantor	12 Bulan	12 Bulan				
7.01.01.2.08.0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor				36.025.000	36.025.000		
		Jumlah Sewa kendaraan bermotor penumpang	1 Unit	1 Unit				
		Pameran HUT Cilegon	1 Laporan	1 Laporan				
7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor				1.854.033.893	1.854.033.893		
		Jasa Tenaga Administrasi (TKK) sebanyak 22 org (22 Orang x 14 Bulan)	14 Bulan	14 Bulan				
		Jasa Tenaga Pelayanan Umum (THL) (19 Orang x 14 bulan)	14 Bulan	14 Bulan				
		Tersedianya Instruktur Senam	11 Bulan	11 Bulan				
		Jumlah Jaminan Kesehatan dan Ketenagakerjaan bagi Non ASN Yang Ter-cover	12 Bulan	12 Bulan				
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				148.075.000	148.075.000		
7.01.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya				100.000.000	100.000.000		

	Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan							
		Jumlah Kendaraan Dinas Roda Empat yang terpelihara	2 Unit	2 Unit				
7.01.01.2.09.0005	Pemeliharaan Mebel				15.000.000	15.000.000		
			1 Unit	1 Unit				
			7 Unit	7 Unit				
7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya				33.075.000	33.075.000		
		Jumlah Pemeliharaan Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1 Unit	1 Unit				
7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK				55.125.000	55.125.000		
7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Yang Tidak di Laksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan				55.125.000	55.125.000		
7.01.02.2.02.0002	Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan				55.125.00000	55.125.000		



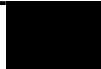
7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN				493.362.210	593.362.210	100.000.000	
7.01.03.2.02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan				308.362.000	408.362.210	100.000.000	
7.01.03.2.02.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan				25.000.000	25.000.000		
		Jumlah Musrenbangcam yang dilaksanakan	1 Kegiatan	1 Kegiatan				
		Jumlah Monev Dana	1 Kegiatan	1 Kegiatan				

		Lingkungan (Daling RW) yang dilaksanakan						
7.01.03.2.02.0003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan				283.362.210	383.362.210		Adanya penambahan 3 kegiatan yaitu Pembinaan Ketua RT dan Ketua RW, Kegiatan Iklim Bank sampah 3R penghijauan dan rapat koordinasi penanganan kemiskinan ekstreem
		Jumlah Terlaksananya Pembinaan MTQ	1 Kegiatan	1 Kegiatan				
		Jumlah Terlaksananya MTQ Tingkat Kecamatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan				
		Jumlah Terlaksananya PHBI/PHBN	6 Kegiatan	6 Kegiatan				
		MTQ Tingkat Kota Cilegon	1 Kegiatan	1 Kegiatan				
		Jumlah Terlaksananya Pengajian Rutin	1 Kegiatan	1 Kegiatan				
		Jumlah Terlaksananya kegiatan pembinaan ketua RT dan ketua RW	1 Kegiatan	1 Kegiatan				
		Jumlah terlaksananya rapat koordinasi penanganan kemiskinan ekstreem	1 Kegiatan	1 Kegiatan				
		Jumlah terlaksananya kegiatan iklim bank sampah 3R penghijauan	1 Kegiatan	1 Kegiatan				
7.01.03.2.03	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan				185.000.000	185.000.000		
7.01.03.2.03.0002	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan				65.000.000	65.000.000		
		Koordinasi Penurunan Angka Stunting dan Kemiskinan Ekstrem	1 Laporan	1 Laporan				
		Jumlah Sosialisasi Bunda Paud yang dilaksanakan	1 Kegiatan	1 Kegiatan				
		Jumlah Peningkatan TP-PKK yang dilaksanakan	1 Kegiatan	1 Kegiatan				
7.01.03.2.03.0004	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat				20.000.000	20.000.000		
		Jumlah Pendamping	24 Orang	24 Orang				

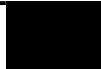
		Posyantek/UMKM						
		Jumlah Titik Wifi UMKM yang Tersedia	1 Titik	1 Titik				
		Jumlah Sosialisasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat yang dilaksanakan	1 Laporan	1 Laporan				
		Jumlah Sewa Ruko UMKM yang disediakan	1 Unit	1 Unit				
7.01.03.2.03.0005	Fasilitasi Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna				100.000.000	100.000.000		
		Jumlah Laporan Fasilitasi Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	1 Laporan	1 Laporan				
7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM				200.000.000	200.000.000		
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum				120.000.000	120.000.000		
7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan				105.000.000	105.000.000		
		Laporan Hasil Koordinasi Penyelenggaraan Trantibum di Seluruh Wilayah Kelurahan	4 Laporan	1 Laporan				
		Jumlah Laporan Rakortek Korwasdal	1 Laporan	1 Laporan				



		Jumlah Laporan Monitoring Kewilayahan Perijinan Waralaba	1 Laporan	1 Laporan				
		Jumlah Laporan Pengawasan Dampak Lingkungan	1 Laporan	1 Laporan				
		Jumlah Laporan Kampung Bersinar	1 Laporan	1 Laporan				
		Jumlah Laporan Penindakan Perda	1 Laporan	1 Laporan				
		Jumlah Laporan kegiatan Pertemuan Kader Cilegon Mandiri Se-Kecamatan Purwakarta	1 Laporan	1 Laporan				
7.01.04.2.01.0002	Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat				15.000.000	15.000.000		
7.01.04.2.02	Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah				80.000.000	80.000.000		
7.01.04.2.02.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah Yang Tugas dan Fungsinya di bidang Penegakan Peraturan Perundang-undangan dan / atau Kepolisian Negara Republik Indonesia				80.000.000	80.000.000		
7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM				100.000.000	100.000.000		
7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah				100.000.000	100.000.000		
7.01.05.2.01.0008	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan				100.000.000	100.000.000		
		Laporan Hasil Koordinasi	12 Laporan	12 Laporan				



		Forkopimcam						
		Terlaksananya Rapat Koordinasi Pimpinan Tingkat Kecamatan (Forkopimcam)	1 Dokumen	1 Dokumen				
7.01.0.00.0.00.06.0001	KELURAHAN CIWADUK				3.171.943.479	3.171.943.479		
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				636.603.480	636.603.48008		
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				22.440.000	22.440.000		
7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD				22.440.000	22.440.000		
		Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	1 Laporan	1 Laporan				
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah				52.755.200	52.755.200		
7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor				6.000.000	6.000.000		
		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	1 Paket				
7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor				14.560.000	14.560.000		
		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Paket	1 Paket				
7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga				9.000.000	9.000.000		
		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1 Paket	1 Paket				
7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik				12.000.000	12.000.000		



	Kantor							
		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	2 Paket	2 Paket				
7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan				6.195.200	6.195.200		
		Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket	1 Paket				
7.01.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan				5.000.000	5.000.000		
		Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	1 Dokumen	1 Dokumen				
7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				12.000.000	12.000.000		
7.01.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel				12.000.000	12.000.000		
		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	1 Unit	1 Unit				
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				440.103.480	440.103.480		
7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat				3.500.000	3.500.000		
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Laporan	1 Laporan				
7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik				36.304.800	36.304.800		
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber	1 Laporan	1 Laporan				



		Daya Air dan Listrik yang Disediakan						
7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor				400.298.680	400.298.680		
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	1 Laporan	1 Laporan				
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				109.304.800	109.304.800		
7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan				43.304.800	43.304.800		
		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	7 Unit	7 Unit				
7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya				16.000.000	16.000.000		
		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	7 Unit	7 Unit				
7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya				50.000.000	50.000.000		
		Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	1 Unit				

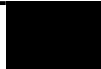


7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN				1.656.339.999	1.656.339.999		
7.01.03.2.02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan				1.656.339.999	1.656.339.999		
7.01.03.2.02.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan				47.500.000	47.500.000		
		Jumlah Laporan Pelaksanaan Musyawarah Kelurahan Bidang Sosial Tentang Updating Data Kemiskinan (DTKS)	2 Laporan	2 Laporan				
		Jumlah Laporan Pelaksanaan Musrenbang Kelurahan (Tahun 2025)	1 Laporan	1 Laporan				
		Jumlah laporan pelaksanaan pra musrenbang kelurahan tahun perencanaan 2026	1 Laporan	1 Laporan				
7.01.03.2.02.0002	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan				1.212.199.999	1.212.199.999		
		Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	100 % Pertahun	100 % Pertahun				
		Jumlah titik pemasangan PJU lingkungan (Caang)	5 Titik	5 Titik				
		Realisasi pelaksanaan belanja DPWKel (Jumlah Mushola yang terpelihara)	3 Unit	3 Unit				
		Realisasi pelaksanaan belanja DPWKel (Jumlah Drainase yang terbangun)	18 Meter	18 Meter				
		Realisasi pelaksanaan belanja	30 Titik	30 Titik				

		DPWKel (Jumlah PJK yang terpasang)						
7.01.03.2.02.0003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan				377.200.000	377.200.000		
		Jumlah Laporan Pelaksanaan Dukungan Program Kampung Iklim	1 Dokumen	1 Dokumen				
		Jumlah laporan pelaksanaan posyantek kelurahan	2 Dokumen	2 Dokumen				
		Jumlah Laporan Fasilitas Peningkatan Kualitas Kehidupan keagamaan masyarakat Kelurahan.	5 Laporan	5 Laporan				
		Jumlah petugas pemandi jenazah yang mendapatkan honorarium	60 orang x TW x Tahun	60 orang x TW x Tahun				
		Jumlah ketua dan pengurus LPM yang mendapatkan honorarium	12 Dokumen	12 Dokumen				
		Jumlah Laporan Pelaksanaan Kelurahan Sehat	1 Dokumen	1 Dokumen				
		Jumlah Laporan Fasilitas Peningkatan Peran dan Fungsi PKK Kelurahan	4 Dokumen	4 Dokumen				
		Jumlah Laporan Fasilitas Peningkatan Kegiatan Kepemudaan (KARANG TARUNA)	1 Dokumen	1 Dokumen				
		Jumlah Laporan Fasilitas Gerakan Perlindungan Anak Terpadu Berbasis Masyarakat	1 Dokumen	1 Dokumen				
		Jumlah pendamping UMKM yang mendapatkan honorarium	12 Dokumen	12 Dokumen				
		Jumlah laporan inovasi kelurahan	1 Dokumen	1 Dokumen				



		Jumlah orang yang mendapatkan pelatihan	1 Dokumen	1 Dokumen				
		Jumlah area publik kelurahan yang memiliki akses internet/ wifi gratis	10 Titik	10 Titik				
7.01.03.2.02.0004	Evaluasi Kelurahan				19.440.000	19.440.000		
		Jumlah laporan Triwulanan DPWKel	4 Laporan	4 Laporan				
7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM				879.000.000	879.000.000		
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum				879.000.000	879.000.000		
7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan				879.000.000	879.000.000		
		Jumlah laporan fasilitasi koordinasi kelembagaan masyarakat	12 Dokumen	12 Dokumen				
		Jumlah laporan Monev Trantibum	11 Dokumen	11 Dokumen				
		Jumlah laporan profil kelurahan	1 Dokumen	1 Dokumen				
		Jumlah laporan layanan simpul paten (SIMAPAN)	12 Dokumen	12 Dokumen				
		Jumlah laporan pelaksanaan kelurahan siaga bencana	1 Dokumen	1 Dokumen				
		Jumlah peserta yang mengikuti pembinaan Linmas	12 Bulan	12 Bulan				
		Jumlah RT, RW dan Pengurus yang diberikan Honor	468 Orang/Bulan	468 Orang/Bulan				



7.01.0.00.0.00.06.0001	KELURAHAN BENDUNGAN				2.746.248.298	3.146.248.298		
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				680.408.298	680.408.298		
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				22.440.000	22.440.000		
7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD				22.440.000	22.440.000		
		Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	1 Laporan	1 Laporan				
7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat daerah				5.000.000	5.000.000		
7.01.01.2.05.0002	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya				5.000.000	5.000.000		
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah				57.533.400	57.533.400		
7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor				5.000.000	5.000.000		
		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	1 Paket				
7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor				17.200.000	17.200.000		
		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Paket	1 Paket				
7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga				12.840.000	12.840.000		
		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1 Paket	1 Paket				
7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik				10.000.000	10.000.000		

	Kantor							
		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	2 Paket	2 Paket				
7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan				7.493.400	7.493.400		
		Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket	1 Paket				
7.01.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan				5.000.000	5.000.000		
		Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	1 Dokumen	1 Dokumen				
7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				17.020.000	17.020.000		
7.01.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel				6.817.477	6.817.477		
7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya				10.202.523	10.202.523		
		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	1 Unit	1 Unit				
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				485.425.884	485.425.884		
7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat				5.000.000	5.000.000		
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Laporan	1 Laporan				
7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik				39.115.200	39.115.200		
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber	1 Laporan	1 Laporan				



		Daya Air dan Listrik yang Disediakan						
7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor				441.310.584	441.310.584		
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	1 Laporan	1 Laporan				
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				92.989.014	92.989.014		
7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan				64.940.714	64.940.714		
		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	7 Unit	7 Unit				
7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya				15.000.000	15.000.000		
		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	7 Unit	7 Unit				
7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya				12.048.300	12.048.300		
		Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	1 Unit				



7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN				1.316.440.000	1.516.440.000	200.000.000	
7.01.03.2.02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan				1.316.440.000	1.516.440.000	200.000.000	
7.01.03.2.02.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan				46.600.000	46.600.000		
		Jumlah Laporan Pelaksanaan Musyawarah Kelurahan Bidang Sosial Tentang Updating Data Kemiskinan (DTKS)	2 Laporan	2 Laporan				
		Jumlah Laporan Pelaksanaan Musrenbang Kelurahan (Tahun 2025)	1 Laporan	1 Laporan				
		Jumlah laporan pelaksanaan pra musrenbang kelurahan tahun perencanaan 2026	1 Laporan	1 Laporan				
7.01.03.2.02.0002	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan				882.200.000	882.200.000		
		Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	100 % Pertahun	100 % Pertahun				
		Jumlah titik pemasangan PJU lingkungan (Caang)	5 Titik	5 Titik				
		Realisasi pelaksanaan belanja DPWKel (Jumlah Mushola yang terpelihara)	3 Unit	3 Unit				
		Realisasi pelaksanaan belanja DPWKel (Jumlah Drainase yang terbangun)	18 Meter	18 Meter				
		Realisasi pelaksanaan belanja	30 Titik	30 Titik				

		DPWKel (Jumlah PJI yang terpasang)						
7.01.03.2.02.0003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan				368.200.000	568.200.000	200.000.000	
		Jumlah Laporan Pelaksanaan Dukungan Program Kampung Iklim	1 Dokumen	1 Dokumen				
		Jumlah laporan pelaksanaan posyantek kelurahan	2 Dokumen	2 Dokumen				
		Jumlah Laporan Fasilitas Peningkatan Kualitas Kehidupan keagamaan masyarakat Kelurahan.	5 Laporan	5 Laporan				
		Jumlah petugas pemandi jenazah yang mendapatkan honorarium	60 orang x TW x Tahun	60 orang x TW x Tahun				
		Jumlah ketua dan pengurus LPM yang mendapatkan honorarium	12 Dokumen	12 Dokumen				
		Jumlah Laporan Pelaksanaan Kelurahan Sehat	1 Dokumen	1 Dokumen				
		Jumlah Laporan Fasilitas Peningkatan Peran dan Fungsi PKK Kelurahan	4 Dokumen	4 Dokumen				
		Jumlah Laporan Fasilitas Peningkatan Kegiatan Kepemudaan (KARANG TARUNA)	1 Dokumen	1 Dokumen				
		Jumlah Laporan Fasilitas Gerakan Perlindungan Anak Terpadu Berbasis Masyarakat	1 Dokumen	1 Dokumen				
		Jumlah pendamping UMKM yang mendapatkan honorarium	12 Dokumen	12 Dokumen				
		Jumlah laporan inovasi kelurahan	1 Dokumen	1 Dokumen				

		Jumlah orang yang mendapatkan pelatihan	1 Dokumen	1 Dokumen				
		Jumlah area publik kelurahan yang memiliki akses internet/ wifi gratis	10 Titik	10 Titik				
7.01.03.2.02.0004	Evaluasi Kelurahan				19.440.000	19.440.000		
		Jumlah laporan Triwulanan DPWKel	4 Laporan	4 Laporan				
7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM				749.400.000	949.400.000	200.000.000	
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum				749.400.000	949.400.000	200.000.000	
7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan				749.400.000	949.400.000	200.000.000	
		Jumlah laporan fasilitasi koordinasi kelembagaan masyarakat	12 Dokumen	12 Dokumen				
		Jumlah laporan Monev Trantibum	11 Dokumen	11 Dokumen				
		Jumlah laporan profil kelurahan	1 Dokumen	1 Dokumen				
		Jumlah laporan layanan simpul paten (SIMAPAN)	12 Dokumen	12 Dokumen				
		Jumlah laporan pelaksanaan kelurahan siaga bencana	1 Dokumen	1 Dokumen				
		Jumlah peserta yang mengikuti pembinaan Linmas	12 Bulan	12 Bulan				
		Jumlah RT, RW dan Pengurus yang diberikan Honor	468 Orang/Bulan	468 Orang/Bulan				

7.01.0.00.0.00.06.0001	KELURAHAN BAGENDUNG				2.867.722.800	3.007.722.800		
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				592.482.200	617.482.800	25.000.000	
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				22.440.000	22.440.000		
7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD				22.440.000	22.440.000		
		Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	1 Laporan	1 Laporan				
7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat daerah				6.500.000	6.500.000		
7.01.01.2.05.0002	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya				6.500.000	6.500.000		
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah				44.400.000	69.400.000		
7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor				5.000.000	5.000.000		
		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	1 Paket				
7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor				9.500.000	34.500.000	25.000.000	
		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Paket	1 Paket				
7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga				5.500.000	5.500.000		
		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1 Paket	1 Paket				
7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik				9.900.000	9.900.000		

	Kantor							
		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	2 Paket	2 Paket				
7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan				7.000.000	7.000.000		
		Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket	1 Paket				
7.01.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan				7.500.000	7.500.000		
		Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	1 Dokumen	1 Dokumen				
7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				26.820.000	26.820.000		
7.01.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel				6.000.000	6.000.000		
7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya				20.820.000	20.820.000		
		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	1 Unit	1 Unit				
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				397.482.800	397.482.800		
7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat				5.000.000	5.000.000		
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Laporan	1 Laporan				
7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik				32.498.988	32.498.988		
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber	1 Laporan	1 Laporan				



		Daya Air dan Listrik yang Disediakan						
7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor				359.983.812	359.983.812		
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	1 Laporan	1 Laporan				
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				94.840.000	94.840.000		
7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan				68.400.000	68.400.000		
		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	7 Unit	7 Unit				
7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya				12.500.000	12.500.000		
		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	7 Unit	7 Unit				
7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya				13.940.000	13.940.000		
		Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	1 Unit				



7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN				1.540.240.000	1.640.240.000	100.000.000	
7.01.03.2.02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan				1.540.240.000	1.640.240.000	100.000.000	
7.01.03.2.02.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan				46.800.000	46.800.000		
		Jumlah Laporan Pelaksanaan Musyawarah Kelurahan Bidang Sosial Tentang Updating Data Kemiskinan (DTKS)	2 Laporan	2 Laporan				
		Jumlah Laporan Pelaksanaan Musrenbang Kelurahan (Tahun 2025)	1 Laporan	1 Laporan				
		Jumlah laporan pelaksanaan pra musrenbang kelurahan tahun perencanaan 2026	1 Laporan	1 Laporan				
7.01.03.2.02.0002	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan				1.086.800.000	1.086.800.000		
		Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	100 % Pertahun	100 % Pertahun				
		Jumlah titik pemasangan PJU lingkungan (Caang)	5 Titik	5 Titik				
		Realisasi pelaksanaan belanja DPWKel (Jumlah Mushola yang terpelihara)	3 Unit	3 Unit				
		Realisasi pelaksanaan belanja DPWKel (Jumlah Drainase yang terbangun)	18 Meter	18 Meter				
		Realisasi pelaksanaan belanja	30 Titik	30 Titik				



		DPWKel (Jumlah PJI yang terpasang)						
7.01.03.2.02.0003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan				387.200.000	487.200.000	100.000.000	
		Jumlah Laporan Pelaksanaan Dukungan Program Kampung Iklim	1 Dokumen	1 Dokumen				
		Jumlah laporan pelaksanaan posyantek kelurahan	2 Dokumen	2 Dokumen				
		Jumlah Laporan Fasilitas Peningkatan Kualitas Kehidupan keagamaan masyarakat Kelurahan.	5 Laporan	5 Laporan				
		Jumlah petugas pemandi jenazah yang mendapatkan honorarium	60 orang x TW x Tahun	60 orang x TW x Tahun				
		Jumlah ketua dan pengurus LPM yang mendapatkan honorarium	12 Dokumen	12 Dokumen				
		Jumlah Laporan Pelaksanaan Kelurahan Sehat	1 Dokumen	1 Dokumen				
		Jumlah Laporan Fasilitas Peningkatan Peran dan Fungsi PKK Kelurahan	4 Dokumen	4 Dokumen				
		Jumlah Laporan Fasilitas Peningkatan Kegiatan Kepemudaan (KARANG TARUNA)	1 Dokumen	1 Dokumen				
		Jumlah Laporan Fasilitas Gerakan Perlindungan Anak Terpadu Berbasis Masyarakat	1 Dokumen	1 Dokumen				
		Jumlah pendamping UMKM yang mendapatkan honorarium	12 Dokumen	12 Dokumen				
		Jumlah laporan inovasi kelurahan	1 Dokumen	1 Dokumen				



		Jumlah orang yang mendapatkan pelatihan	1 Dokumen	1 Dokumen				
		Jumlah area publik kelurahan yang memiliki akses internet/ wifi gratis	10 Titik	10 Titik				
7.01.03.2.02.0004	Evaluasi Kelurahan				19.440.000	19.440.000		
		Jumlah laporan Triwulanan DPWKel	4 Laporan	4 Laporan				
7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM				725.000.000	750.000.000	25.000.000	
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum				725.000.000	750.000.000	25.000.000	
7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan				725.000.000	750.000.000	25.000.000	
		Jumlah laporan fasilitasi koordinasi kelembagaan masyarakat	12 Dokumen	12 Dokumen				
		Jumlah laporan Monev Trantibum	11 Dokumen	11 Dokumen				
		Jumlah laporan profil kelurahan	1 Dokumen	1 Dokumen				
		Jumlah laporan layanan simpul paten (SIMAPAN)	12 Dokumen	12 Dokumen				
		Jumlah laporan pelaksanaan kelurahan siaga bencana	1 Dokumen	1 Dokumen				
		Jumlah peserta yang mengikuti pembinaan Linmas	12 Bulan	12 Bulan				
		Jumlah RT, RW dan Pengurus yang diberikan Honor	468 Orang/Bulan	468 Orang/Bulan				

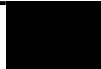


7.01.0.00.0.00.06.0001	KELURAHAN KETILENG				2.070.393.364	2.070.393.364		
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				537.753.364	537.753.364		
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				22.440.000	22.440.000		
7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD				22.440.000	22.440.000		
		Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	1 Laporan	1 Laporan				
7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat daerah				8.000.000	8.000.000		
7.01.01.2.05.0002	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya				8.000.000	8.000.000		
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah				60.000.000	60.000.000		
7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor				5.000.000	5.000.000		
		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	1 Paket				
7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor				10.000.000	10.000.000		
		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Paket	1 Paket				
7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga				5.000.000	5.000.000		
		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1 Paket	1 Paket				
7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik				14.000.000	14.000.000		

	Kantor							
		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	2 Paket	2 Paket				
7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan				10.000.000	10.000.000		
		Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket	1 Paket				
7.01.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan				16.000.000	16.000.000		
		Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	1 Dokumen	1 Dokumen				
7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				14.956.600	14.956.600		
7.01.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel				14.956.600	14.956.600		
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				342.753.364	342.753.364		
7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat				5.000.000	5.000.000		
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Laporan	1 Laporan				
7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik				57.919.488	57.919.4		
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber	1 Laporan	1 Laporan				

		Daya Air dan Listrik yang Disediakan						
7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor				279.833.876	279.833.876		
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	1 Laporan	1 Laporan				
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				89.603.400	89.603.400		
7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan				64.603.400	64.603.400		
		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	7 Unit	7 Unit				
7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya				15.000.000	15.000.000		
		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	7 Unit	7 Unit				
7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya				10.000.000	10.000.000		
		Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	1 Unit				

7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN				956.440.000	956.440.000		
7.01.03.2.02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan				956.440.000	956.440.000		
7.01.03.2.02.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan				46.000.000	46.000.000		
		Jumlah Laporan Pelaksanaan Musyawarah Kelurahan Bidang Sosial Tentang Updating Data Kemiskinan (DTKS)	2 Laporan	2 Laporan				
		Jumlah Laporan Pelaksanaan Musrenbang Kelurahan (Tahun 2025)	1 Laporan	1 Laporan				
		Jumlah laporan pelaksanaan pra musrenbang kelurahan tahun perencanaan 2026	1 Laporan	1 Laporan				
7.01.03.2.02.0002	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan				536.800.000	536.800.000		
		Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	100 % Pertahun	100 % Pertahun				
		Jumlah titik pemasangan PJU lingkungan (Caang)	5 Titik	5 Titik				
		Realisasi pelaksanaan belanja DPWKel (Jumlah Mushola yang terpelihara)	3 Unit	3 Unit				
		Realisasi pelaksanaan belanja DPWKel (Jumlah Drainase yang terbangun)	18 Meter	18 Meter				
		Realisasi pelaksanaan belanja	30 Titik	30 Titik				



		DPWKel (Jumlah PJK yang terpasang)						
7.01.03.2.02.0003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan				354.200.000	354.200.000		
		Jumlah Laporan Pelaksanaan Dukungan Program Kampung Iklim	1 Dokumen	1 Dokumen				
		Jumlah laporan pelaksanaan posyantek kelurahan	2 Dokumen	2 Dokumen				
		Jumlah Laporan Fasilitas Peningkatan Kualitas Kehidupan keagamaan masyarakat Kelurahan.	5 Laporan	5 Laporan				
		Jumlah petugas pemandi jenazah yang mendapatkan honorarium	60 orang x TW x Tahun	60 orang x TW x Tahun				
		Jumlah ketua dan pengurus LPM yang mendapatkan honorarium	12 Dokumen	12 Dokumen				
		Jumlah Laporan Pelaksanaan Kelurahan Sehat	1 Dokumen	1 Dokumen				
		Jumlah Laporan Fasilitas Peningkatan Peran dan Fungsi PKK Kelurahan	4 Dokumen	4 Dokumen				
		Jumlah Laporan Fasilitas Peningkatan Kegiatan Kepemudaan (KARANG TARUNA)	1 Dokumen	1 Dokumen				
		Jumlah Laporan Fasilitas Gerakan Perlindungan Anak Terpadu Berbasis Masyarakat	1 Dokumen	1 Dokumen				
		Jumlah pendamping UMKM yang mendapatkan honorarium	12 Dokumen	12 Dokumen				
		Jumlah laporan inovasi kelurahan	1 Dokumen	1 Dokumen				



		Jumlah orang yang mendapatkan pelatihan	1 Dokumen	1 Dokumen				
		Jumlah area publik kelurahan yang memiliki akses internet/ wifi gratis	10 Titik	10 Titik				
7.01.03.2.02.0004	Evaluasi Kelurahan				19.440.000	19.440.000		
		Jumlah laporan Triwulanan DPWKel	4 Laporan	4 Laporan				
7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM				576.200.000	576.200.000		
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum				576.200.000	576.200.000		
7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan				576.200.000	576.200.000		
		Jumlah laporan fasilitasi koordinasi kelembagaan masyarakat	12 Dokumen	12 Dokumen				
		Jumlah laporan Monev Trantibum	11 Dokumen	11 Dokumen				
		Jumlah laporan profil kelurahan	1 Dokumen	1 Dokumen				
		Jumlah laporan layanan simpul paten (SIMAPAN)	12 Dokumen	12 Dokumen				
		Jumlah laporan pelaksanaan kelurahan siaga bencana	1 Dokumen	1 Dokumen				
		Jumlah peserta yang mengikuti pembinaan Linmas	12 Bulan	12 Bulan				
		Jumlah RT, RW dan Pengurus yang diberikan Honor	468 Orang/Bulan	468 Orang/Bulan				

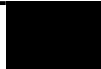


7.01.0.00.0.00.06.0001	KELURAHAN CIWEDUS				3.338.335.384	3.388.335.384	50.000.000	
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				675.595.384	625.596.384	50.000.000	
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah				53.514.760	53.514.760		
7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor				8.000.000	8.000.000		
		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	1 Paket				
7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor				10.014.760	10.014.760		
		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Paket	1 Paket				
7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga				5.000.000	5.000.000		
		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1 Paket	1 Paket				
7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik				10.000.000	10.000.000		

	Kantor							
		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	2 Paket	2 Paket				
7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan				10.000.000	10.000.000		
		Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket	1 Paket				
7.01.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan				4.500.000	4.500.000		
		Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	1 Dokumen	1 Dokumen				
7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				6.000.000	6.000.000		
7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				57.795.384	57.795.384		
7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya				57.795.384	57.795.384		
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				379.285.240	379.285.240		
7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat				3.600.000	3.600.000		
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Laporan	1 Laporan				
7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik				59.385.240	59.385.240		
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber	1 Laporan	1 Laporan				

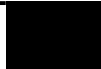


		Daya Air dan Listrik yang Disediakan						
7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor				316.300.000	316.300.000		
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	1 Laporan	1 Laporan				
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				85.000.000	135.000.000		
7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan				55.000.000	55.000.000		
		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	7 Unit	7 Unit				
7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya				25.000.000	25.000.000		
		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	7 Unit	7 Unit				
7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya				5.000.000	55.000.000	50.000.000	
		Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	1 Unit				



7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN				1.545.340.000	1.545.340.000		
7.01.03.2.02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan				1.545.340.000	1.545.340.000		
7.01.03.2.02.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan				48.500.000	48.500.000		
		Jumlah Laporan Pelaksanaan Musyawarah Kelurahan Bidang Sosial Tentang Updating Data Kemiskinan (DTKS)	2 Laporan	2 Laporan				
		Jumlah Laporan Pelaksanaan Musrenbang Kelurahan (Tahun 2025)	1 Laporan	1 Laporan				
		Jumlah laporan pelaksanaan pra musrenbang kelurahan tahun perencanaan 2026	1 Laporan	1 Laporan				
7.01.03.2.02.0002	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan				1.102.200.000	1.102.200.000		
		Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	100 % Pertahun	100 % Pertahun				
		Jumlah titik pemasangan PJU lingkungan (Caang)	5 Titik	5 Titik				
		Realisasi pelaksanaan belanja DPWKel (Jumlah Mushola yang terpelihara)	3 Unit	3 Unit				
		Realisasi pelaksanaan belanja DPWKel (Jumlah Drainase yang terbangun)	18 Meter	18 Meter				
		Realisasi pelaksanaan belanja	30 Titik	30 Titik				

		DPWKel (Jumlah PJK yang terpasang)						
7.01.03.2.02.0003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan				375.200.000	375.200.000		
		Jumlah Laporan Pelaksanaan Dukungan Program Kampung Iklim	1 Dokumen	1 Dokumen				
		Jumlah laporan pelaksanaan posyantek kelurahan	2 Dokumen	2 Dokumen				
		Jumlah Laporan Fasilitas Peningkatan Kualitas Kehidupan keagamaan masyarakat Kelurahan.	5 Laporan	5 Laporan				
		Jumlah petugas pemandi jenazah yang mendapatkan honorarium	60 orang x TW x Tahun	60 orang x TW x Tahun				
		Jumlah ketua dan pengurus LPM yang mendapatkan honorarium	12 Dokumen	12 Dokumen				
		Jumlah Laporan Pelaksanaan Kelurahan Sehat	1 Dokumen	1 Dokumen				
		Jumlah Laporan Fasilitas Peningkatan Peran dan Fungsi PKK Kelurahan	4 Dokumen	4 Dokumen				
		Jumlah Laporan Fasilitas Peningkatan Kegiatan Kepemudaan (KARANG TARUNA)	1 Dokumen	1 Dokumen				
		Jumlah Laporan Fasilitas Gerakan Perlindungan Anak Terpadu Berbasis Masyarakat	1 Dokumen	1 Dokumen				
		Jumlah pendamping UMKM yang mendapatkan honorarium	12 Dokumen	12 Dokumen				
		Jumlah laporan inovasi kelurahan	1 Dokumen	1 Dokumen				



		Jumlah orang yang mendapatkan pelatihan	1 Dokumen	1 Dokumen				
		Jumlah area publik kelurahan yang memiliki akses internet/ wifi gratis	10 Titik	10 Titik				
7.01.03.2.02.0004	Evaluasi Kelurahan				19.440.000	19.440.000		
		Jumlah laporan Triwulanan DPWKel	4 Laporan	4 Laporan				
7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM				1.217.400.000	1.217.400.000		
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum				1.217.400.000	1.217.400.000		
7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan				1.217.400.000	1.217.400.000		
		Jumlah laporan fasilitasi koordinasi kelembagaan masyarakat	12 Dokumen	12 Dokumen				
		Jumlah laporan Monev Trantibum	11 Dokumen	11 Dokumen				
		Jumlah laporan profil kelurahan	1 Dokumen	1 Dokumen				
		Jumlah laporan layanan simpul paten (SIMAPAN)	12 Dokumen	12 Dokumen				
		Jumlah laporan pelaksanaan kelurahan siaga bencana	1 Dokumen	1 Dokumen				
		Jumlah peserta yang mengikuti pembinaan Linmas	12 Bulan	12 Bulan				
		Jumlah RT, RW dan Pengurus yang diberikan Honor	468 Orang/Bulan	468 Orang/Bulan				



Dari tabel diatas dapat dilihat bahwa terdapat perubahan rencana kerja yaitu :

1. Kecamatan Cilegon terdapat penambahan anggaran sebesar Rp.100.000.000 dengan rincian Rp. 100.000.000 pada sub kegiatan pemberdayaan masyarakat dikelurahan diperuntukkan kegiatan pembinaan ketua rt/rw,
2. Kelurahan Bendungan terdapat penambahan anggaran sebesar Rp.200.000.000 pada sub Pemberdayaan Masyarakat di kelurahan dan Rp.200.000.000 Pada Sub Kegiatan Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan.
3. Kelurahan Bagendung terdapat penambahan anggaran sebesar Rp.150.000.000 dengan rincian sebagai berikut :
 - a. Sub kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor sebesar Rp.25.000.000 dikarenakan kekurangan anggaran pada sub kegiatan tersebut.
 - b. Sub kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan terdapat penambahan anggaran sebesar Rp.100.000.000
4. Sub kegiatan Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan, Sebesar Rp. 25.000.000

5. Kelurahan Ciwedus dari subkegiatan Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya Sebesar Rp. 50.000.000

BAB IV

PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) Perubahan Kecamatan Cilegon Tahun 2024 merupakan dokumen perencanaan yang disusun berpedoman kepada Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Cilegon Tahun 2021-2026 yang mengacu pada Visi dan Misi Walikota Cilegon yaitu “**MEWUJUDKAN KOTA CILEGON BARU, MODERN DAN BERMARTABAT**”

dan mengacu pada evaluasi RPJMD Kota Cilegon Tahun 2021-2026. Rencana Kerja (Renja) Perubahan Kecamatan Cilegon yang memuat kebijakan program dan kegiatan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat Kecamatan Cilegon. Renja sebagai pedoman bagi pemerintah Kecamatan Cilegon di dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan satu tahun kedepan, maka perlu diperhatikan hal-hal sebagai berikut :

1. Catatan penting yang perlu mendapat perhatian, baik dalam rangka pelaksanaannya dan ketiadaan dana sesuai kebutuhan. Pelaksanaan semua program dan kegiatan mengikuti petunjuk dan aturan yang dikeluarkan oleh Pemerintah Kota Cilegon.
2. Kaidah-kaidah pelaksanaan sebagai berikut :
 - a. Kecamatan Cilegon berkewajiban untuk mengimplementasikan pencapaian tujuan, sasaran, program dan kegiatan yang telah dirumuskan dalam Rencana Kerja (Renja) Perubahan Kecamatan Cilegon Tahun 2024 serta diselaraskan dengan RKPD Kota Cilegon Tahun 2024.
 - b. Kecamatan Cilegon berkewajiban untuk menyusun Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Perubahan Kecamatan Cilegon Tahun 2024 dengan berpedoman kepada RenjaKecamatan Cilegon Tahun 2024 dan RKPD Kota CilegonTahun 2024.

- c. Dalam rangka meningkatkan efektivitas pelaksanaan Renja Perubahan Kecamatan Cilegon Tahun 2024, wajib dilaksanakan pengendalian dan evaluasi program dan kegiatan tahun 2024.

3. Rencana Tindak Lanjut

Rencana Kerja (Renja) Perubahan Kecamatan Cilegon selain sebagai pedoman pelaksanaan program dan kegiatan untuk tahun 2024 juga berfungsi sebagai sarana peningkatan kinerja Kecamatan Cilegon. Untuk dapat merealisasikan program dan kegiatan yang telah ditetapkan dalam Renja Perubahan Kecamatan Cilegon Tahun 2024 tentu juga dipengaruhi oleh sumber pembiayaan / pendanaan yang memadai serta kompetensi dan semangat, tekad serta kedisiplinan dalam memprioritaskan program dan kegiatan sesuai dengan anggaran yang tersedia.

Disamping itu Renja Perubahan Kecamatan Cilegon juga memberikan umpan balik (*feed back*) dalam pengambilan keputusan dan penyusunan rencana dimana mendatang oleh pimpinan sehingga diperoleh peningkatan kinerja kearah yang lebih baik.

Semoga keberadaan Renja Perubahan 2024 Kecamatan Cilegon Kota Cilegon ini dapat menjadi acuan rencana pembangunan demi tercapainya visi dan misi Kota Cilegon serta memberikan manfaat bagi proses perencanaan pembangunan Kota Cilegon.

Cilegon, 22 Agustus 2024

